

단계별로 따라하기

# 사방넷 풀필먼트<sup>h</sup> 기능 매뉴얼

단계별로 따라하기

## 매뉴얼 목차

사방넷 풀필먼트 이해하기 p. 3

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스 p. 4

1단계 | 사용 시작하기 p. 5~19

2단계 | 상품 등록하기 p. 20~46

3단계 | 입고 처리하기 p. 47~77

4단계 | 발주 처리하기 p. 78~94

5단계 | 출고 처리하기 p. 95~117

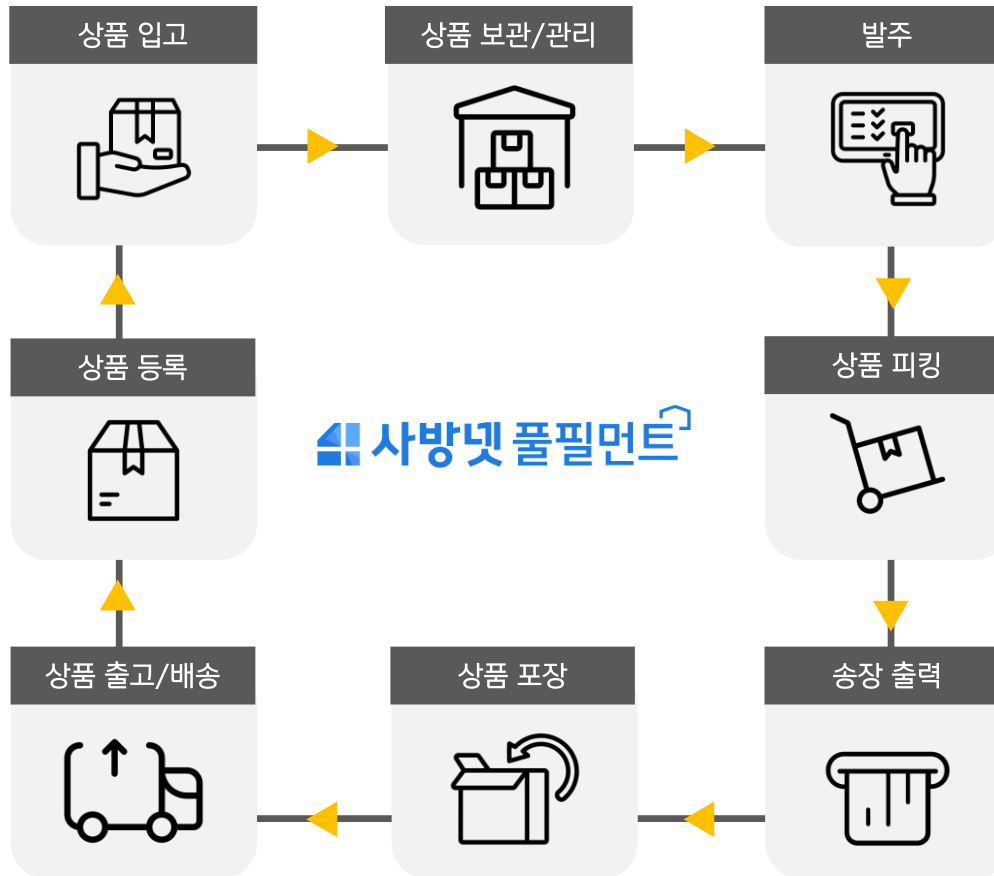
재고 관리하기 p. 118~126



## '사방넷 풀필먼트'란?

고객사의 상품을 입고, 보관, 포장, 배송, 재고관리까지 통합 처리하는 창고 관리 시스템(WMS)입니다.

이커머스 물류에 특화된 사방넷 풀필먼트는 별도의 설치없이 접속만으로 물류 관리가 가능합니다.



### + 사방넷 풀필먼트 사용 효과

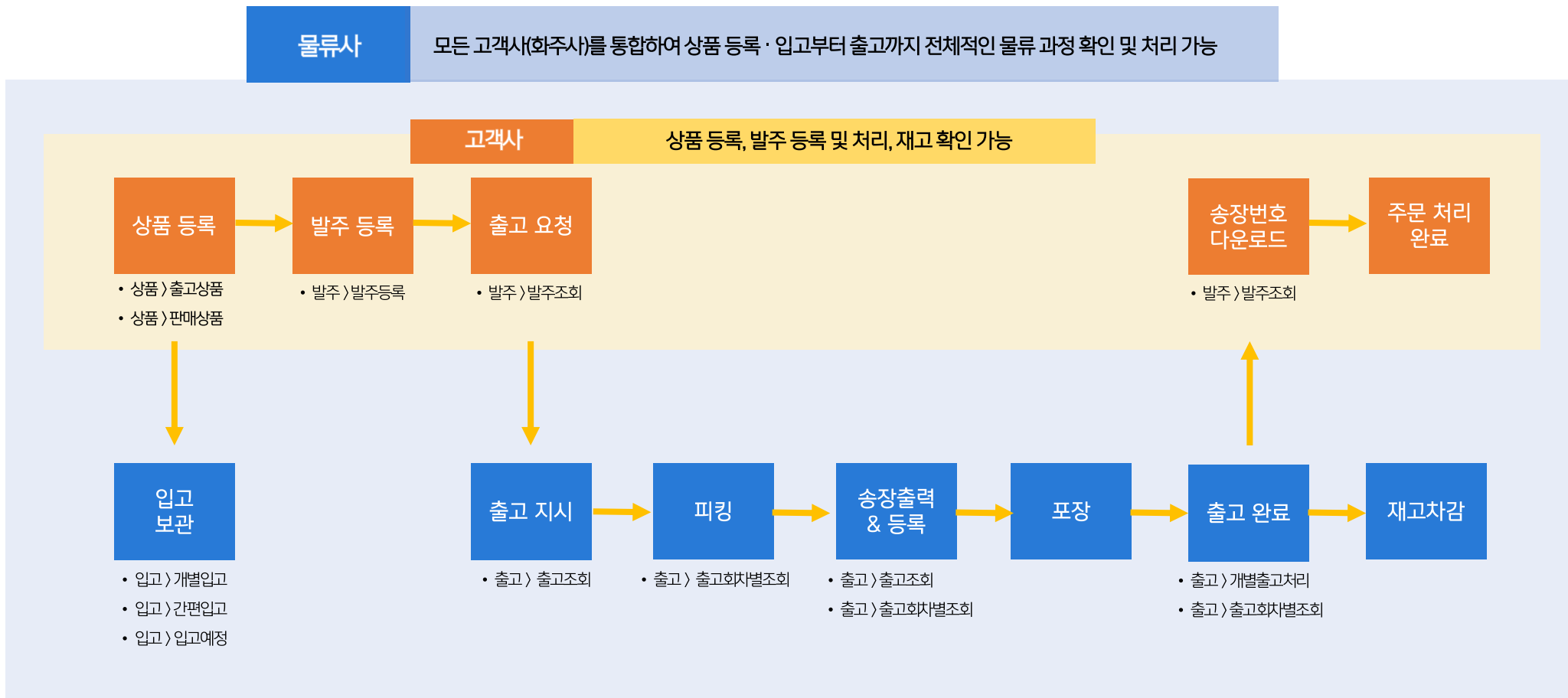
- ① 적절한 물류 관리 인원 계획 수립 가능
- ② 창고 공간의 효율적인 관리
- ③ 업무 효율 향상
- ④ 재고에 대한 실시간 정보 제공 가능



## 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

사방넷 풀필먼트에서는 상품의 입고, 보관, 포장, 배송, 출고, 재고관리 순으로 물류 통합 관리를 지원합니다.

\*고객사도 직접 접속하여 상품 등록, 발주 확인과 재고 현황의 확인이 가능합니다. (\*고객사: 셀러, 화주사, 위탁사 등)



※ 각 물류 처리 단계에서 사용하는 사방넷 풀필먼트 메뉴 명을 확인 할 수 있습니다.



단계별로 따라하기

## 1 단계

## 사용 시작하기

사방넷 풀필먼트 사용 시작 전, 사용자별 각 계정을 등록하여, 물류 관리에 필요한 주요 정보를 설정하는 과정을 안내합니다.

1 물류사 계정 등록하기

2 고객사 계정 등록하기

3 로케이션 등록하기

4 환경 설정하기

# 1 단계

## 사용 시작하기

### 사용 시작하기

사용자별 계정 등록 및 접근 방식 권한 및 사용 기능 제어 등으로 업무 환경에 적합하도록 설정합니다.

#### 1 물류사 계정 등록

- 물류 담당자별 사용 계정을 등록하며, 계정별 사용권한 설정이 가능합니다.
- 최초 가입한 계정으로 동시 접속이 불가하므로, 계정등록은 필수입니다.

#### 2 고객사 계정 등록

- 고객사별 상품, 발주, 재고 관리를 위해 고객사 계정을 등록합니다.

#### 3 로케이션 등록

- 보관 상품의 위치에 따라 로케이션을 등록합니다.
- 각 상품별로 적치할 로케이션을 지정하여 입·출고를 관리할 수 있습니다.

#### 4 환경 설정

- 사방넷 풀필먼트를 사용하기 전 각 물류 처리 방식에 따라 기본 입고 로케이션, 상품 적치 방식, 합포장 조건, 택배사를 설정합니다.

단계별로 따라하기

1 단계

# 사용 시작하기

물류처별 또는 물류 담당자별 각 계정을 등록하며, 권한 설정 사항을 등록합니다.

1 물류사 계정 등록하기

2 고객사 계정 등록하기

3 로케이션 등록하기

4 환경 설정하기

물류를 처리하는 담당자별 계정을 추가하여 접속하여 사용을 시작합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

1 물류사 계정 등록하기

2 고객사 계정 등록하기

3 로케이션 등록하기

4 환경 설정하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품    재고    입고    이동    발주    출고    반품    관리    통계    연동

관리 > 물류사 추가계정

ID    사용자명    그룹    선택    +    Q

고객사 조회

고객사 API 관리

서비스 사용현황

**1** 물류사 추가계정

고객사 추가계정

로케이션관리

로케이션 피킹순위지정

사방넷 풀필먼트 설정

사용자설정

권한설정

엑셀서식편집

고정발송처관리

매입처관리

공급사관리

출고건수 0 / 0    출고상품총수 0 / 0    출고완료율 0%

물류사 계정 추가 TIP

- 물류사 추가 계정 등록 후 권한설정 버튼 클릭 시, 물류사 계정별 메뉴 권한 설정이 가능합니다.

삭제    그룹수정    **2** 권한설정    수정    **2** 추가

1 관리 > 물류사 추가계정 메뉴를 클릭 후 2 추가 버튼을 클릭해 물류사 계정 등록 페이지로 이동합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

1 물류사 계정 등록하기

2 고객사 계정 등록하기

3 로케이션 등록하기

4 환경 설정하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

물류사 계정추가

1

ID(필수)	영문/숫자
비밀번호(필수)	영문/숫자/특수문자 포함 8자리
비밀번호 확인(필수)	
사용자명(필수)	
연락처(필수)	핸드폰 - 없이 입력
그룹	선택 +
계정 설명	

2

✓ 등록

물류사 계정 추가 필수 체크 !

- 각 계정은 중복 로그인이 불가합니다.
- [관리 > 권한설정] 메뉴에서 추가한 물류사 계정별 메뉴와 기능에 대한 권한 설정이 가능합니다.

1 필수정보 입력 후 2 등록 버튼을 클릭하여 계정을 추가합니다.

단계별로 따라하기

1 단계

# 사용 시작하기

고객사별 계정을 등록하며, 계정별 사용 권한 설정이 가능합니다.

1 물류사 계정 등록하기

2 고객사 계정 등록하기

3 로케이션 등록하기

4 환경 설정하기

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

1 물류사 계정 등록하기

2 고객사 계정 등록하기

3 로케이션 등록하기

4 환경 설정하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

1

고객사 조회

고객사 API 관리

서비스 사용현황

물류사 추가계정

고객사 추가계정

로케이션관리

로케이션 피킹순위지정

사방넷 풀필먼트 설정

사용자설정

권한설정

엑셀서식편집

고정발송처관리

매입처관리

공급사관리

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

출고완료율 0%

관리 > 물류사 추가계정

ID

사용자명

그룹

선택

+

Q

고객사 계정 추가 필수 체크 !

- 각 계정은 중복 로그인이 불가합니다.
- 고객사 정보 등록 후 [관리 > 권한설정] 메뉴에서 고객사의 메뉴 대한 권한 설정이 가능합니다.

테스트 API 신청

물류사 API 관리

고객사 API 관리

연동

2

고객사 추가

1 관리 > 고객사 조회 메뉴 클릭 후 2 고객사 추가 버튼을 클릭해 고객사 등록 페이지로 이동합니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
- 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
- 1단계 | 사용 시작하기
- 1 물류사 계정 등록하기
- 2 고객사 계정 등록하기
- 3 로케이션 등록하기
- 4 환경 설정하기
- 2단계 | 상품 등록하기
- 3단계 | 입고 처리하기
- 4단계 | 발주 처리하기
- 5단계 | 출고 처리하기
- 재고 관리하기

1

고객사 정보

ID (필수)	client0002			사용가능한 ID입니다.	
비밀번호	<p>생성한 계정의 <b>최초 비밀번호</b>는 사업자번호 란에 입력한 값이 됩니다.</p> <p>비밀번호는 고객사 계정 로그인 후 자신의 이름을 클릭하여 변경할 수 있습니다.</p> <p>마스터 계정은 고객사 조회에서 비밀번호를 변경하거나 초기화할 수 있습니다.</p>				
회사명 (필수)	고객사A	담당자명 (필수)	김다우	이메일	
사업자번호 (필수)	123-45-67890	대표자 (필수)	김다우		
종목		업태			
전화		휴대폰		팩스	
주소					
특이사항					

발송자 정보

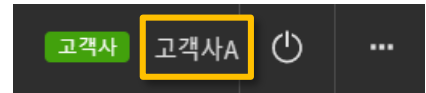
발송자명		CS전화번호	
발송지주소	우편번호찾기	나머지주소	

2

✓ 등록

고객사 정보 주요 항목 TIP

- 비밀번호** : 하단의 '사업자번호'에 입력한 값이 초기 비밀번호입니다.  
(ex) '123-45-67890'  
= 고객사 A의 초기 비밀번호



고객사에서 해당 계정으로 로그인 후 우측 상단의 고객사명 클릭 시, 비밀번호 수정이 가능합니다.

발송자 정보 필수 체크!

- 택배 연동 시 고객사 별로 발송자 정보를 반드시 입력해야 합니다.

1 고객사 필수 정보 입력 후 2 등록 버튼을 클릭하여 고객사 계정을 등록합니다.



사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

1 물류사 계정 등록하기

2 고객사 계정 등록하기

3 로케이션 등록하기

4 환경 설정하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

물류사 추가계정 권한 부여

[고객사A] 고객사가 등록되었습니다.

아래 물류사 추가계정에 위 고객사 접근 권한을 부여할 수 있습니다.  
권한을 부여하려는 계정을 선택 후 권한추가 버튼을 클릭하세요.

	ID	이름
<input type="checkbox"/>	no1_logis	DGD물류
<input checked="" type="checkbox"/>	daoulogis	다우기술

1

✓ 권한 부여

#### 물류사 추가 계정 권한 항목 TIP

- 등록된 고객사는 물류사 계정에 따라 접근할 수 있는 권한 설정이 가능합니다.
- 물류사의 접근 권한 수정이 필요한 경우, [관리 > 권한설정] 메뉴에서 물류사 추가 계정 선택 후 '고객사지정' 항목에서 수정 가능합니다.

1 고객사 필수 정보 입력 후 2 등록 버튼을 클릭하여 고객사 계정을 등록합니다.

단계별로 따라하기

1 단계

# 사용 시작하기

입고, 출고, 반품, 불량 등 상품 관리에 필요한 로케이션을 등록하는 주요 방법을 안내합니다.

1 물류사 계정 등록하기

2 고객사 계정 등록하기

3 로케이션 등록하기

4 환경 설정하기

**관리 > 로케이션관리**

로케이션 구분: [선택]    로케이션 그룹: [선택]    온도 구분: [선택]    설비 구분: [선택]

조회기간: [등록일] ~ [ ]    로케이션 사용제한: [선택]    출력여부: [선택]

☐ 빈 로케이션만 보기

출고건수 0 / 0    출고상품총수 0 / 0    출고완료율 0%

로케이션 명: [ ]    거리: [ ] ~ [ ]    🔍

**시스템 로케이션②**

로케이션	입고 기본존	출고가능 기본존	반품 기본존	불량 기본존
바코드출력 ③	📄	📄	📄	📄

중 0개의 로케이션 검색

<input type="checkbox"/>	순번	구분	그룹명	로케이션 명	공급사관리	온도구분	설비구분	CBM	거리(m)	관리키워드
<b>로케이션 관리 필수 체크 !</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 시스템 로케이션은 사방넷 풀필먼트 사용을 위해 기본적으로 등록되며 삭제나 수정이 불가합니다.</li> <li>• 출고가능 기본존 : 최초로 입고되는 로케이션 → [관리 &gt; 사방넷 풀필먼트 설정] 메뉴의 입고 &gt; 기본 입고존 에서 변경 가능</li> </ul>										

삭제 사용제한 설정 그룹지정 그룹관리 엑셀수정 **+ 로케이션 추가**

1 관리 > 로케이션관리 메뉴를 클릭 후 2 로케이션 추가 버튼을 클릭해 로케이션을 등록합니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
- 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
- 1단계 | 사용 시작하기
- 1 물류사 계정 등록하기
- 2 고객사 계정 등록하기
- 3 로케이션 등록하기
- 4 환경 설정하기
- 2단계 | 상품 등록하기
- 3단계 | 입고 처리하기
- 4단계 | 발주 처리하기
- 5단계 | 출고 처리하기
- 재고 관리하기

1

2

3

### 기본정보

로케이션 명 (필수)	A-01-02-001		
구분 (필수)	출고가능	로케이션 그룹	선택
온도 구분	선택	설비 구분	선택
거리	거리1	거리2	거리3
관리키워드	관리키워드1	관리키워드2	관리키워드3

### 로케이션 규격 (단위: mm, CBM)

가로  mm 세로  mm 높이  mm CBM 환산 → CBM

### 사용 제한 설정

입고제한 ☐ OFF 출고제한 ☐ OFF

### 혼적 사용 여부

☒ 허용 ☐ 허용 안함

등록

#### 기본정보 설정 TIP

- 로케이션 명 : 창고 구역별 위치를 입력합니다.
- 구분 : 적치되는 상품의 보관 상태입니다.
  - 입고 : 출고 전 검수가 필요한 상품 보관
  - 출고 가능 : 출고가 가능한 상품 보관
  - 반품 : 반품 입고된 상품을 보관
  - 불량 : 불량 재고를 보관

#### 로케이션 등록 필수 체크 !

- 상품을 출고하기 위해서는 구분이 '출고가능' 인 로케이션에 반드시 재고가 있어야 출고가 가능합니다.

#### 사용 제한 설정 TIP

- 로케이션에서 입·출고 제한 여부를 설정할 수 있습니다.

#### 혼적 사용 여부 TIP

- 로케이션에 여러 상품을 적치하는 경우 혼적을 허용합니다.

1 기본 정보 필수 정보 2 로케이션 규격 입력 후 3 등록 버튼을 클릭해 로케이션을 등록합니다.

단계별로 따라하기

1 단계

# 사용 시작하기

상품, 재고, 발주, 출고 등 사방넷 폴필먼트 운영 방식에 따른 설정 방법을 안내합니다.

1 물류사 계정 등록하기

2 고객사 계정 등록하기

3 로케이션 등록하기

4 환경 설정하기

물류 처리 방식에 따라 사방넷 풀필먼트의 환경을 설정합니다.

## 1단계 | 사용 시작하기

## 1 물류사 계정 등록하기

## 2 고객사 계정 등록하기

### ③ 로케이션 등록하기

#### 4 환경 설정하기

**사방넷 풀필먼트**    상품   재고   입고   이동   발주   출고   반품   관리   통계   연동

---

관리 > 사방넷 풀필먼트 설정

출고건수 0 / 0    출고상품증수 0 / 0    출고완료율 0%

**2**

- 상품 >
- 입고
- 발주
- 출고
- 반품
- 통계
- 민감정보관리
- 로고관리

**가공품 재료를 가져올 로케이션 지정**

출고가능 ▼

상품을 가공할 때 원재료를 가져올 로케이션 구분을 지정할 수 있습니다.  
해당 구분존 외의 재고는 상품 가공에서 사용하지 않으므로 원칙있게 재료할

**가공품 해체 로케이션 지정**

출고가능 ▼    고정로케이션(출고용) 🔍

가공품을 해체할 경우 재료가 입고될 로케이션을 지정합니다.

**1**

고객사 조회

고객사 API 관리

서비스 사용현황

물류사 추가계정

고객사 추가계정

로케이션관리

로케이션 피킹순위지정

**사방넷 풀필먼트 설정**

사용자설정

권한설정

엑셀서식편집

고정발송처관리

매입처관리

공급사관리

**3** 저장

**1** 관리 > 사방넷 풀필먼트 설정 클릭 후 **2** 좌측의 메뉴별 환경설정을 진행합니다.

**3** 설정이 완료되면 저장 버튼을 클릭합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

1 물류사 계정 등록하기

2 고객사 계정 등록하기

3 로케이션 등록하기

4 환경 설정하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

주요 환경 설정 항목 TIP

입고

기본 입고존

☐ 대표로케이션 우선 입고

☒ 입고 기본존 ☐ 출고가능 기본존 ☐ 특정 로케이션

로케이션명



입고 시 재고가 최초로 위치하는 로케이션을 설정할 수 있습니다. [자세히](#)

로케이션 입력확인 사용유무

☐ 사용 ☒ 미사용

옵션을 사용하면 입고 시 반드시 로케이션을 입력해야 입고할 수 있습니다.

적치 방식

☒ 적치 버튼만 클릭

입고 시 입력한 로케이션에 잘 적치했는가만 확인합니다.  
로케이션을 스캔하지않고 적치 버튼만 클릭하는 방법입니다.

☐ 입고한 로케이션을 다시 한번 스캔

입고 시 입력한 로케이션과 똑같은 로케이션을 바코드스캔하여 적치합니다.  
작업자가 실제 로케이션 앞에 가야만 완료할 수 있는 방법입니다.

☐ 이동적치 방식

입고한 로케이션과 상관없이 다른 존에 적치할 경우 사용하는 방법입니다.  
적치할 로케이션과 수량을 모두 입력해야 합니다.

발주

엑셀등록 시 합포장 처리 기준 설정

고객사별 세부설정

엑셀 등록 시 합포장은 연속된 행에 대해서만  
엑셀 설정 수정 시 현재 등록 중인 발주에 새로  
현재 등록 중인 발주가 없는지 확인 후 설정을

고객사별 합포장 처리 기준 설정 세부설정

순번	고객사명	받는분 이름	전화번호1	주소	주문번호	관리메모1
1	본사	<input checked="" type="checkbox"/> ON <input type="checkbox"/> OFF	<input checked="" type="checkbox"/> ON <input type="checkbox"/> OFF	<input checked="" type="checkbox"/> ON <input type="checkbox"/> OFF	<input type="checkbox"/> OFF <input checked="" type="checkbox"/> ON	<input type="checkbox"/> OFF <input checked="" type="checkbox"/> ON
2	A고객사	<input checked="" type="checkbox"/> ON <input type="checkbox"/> OFF	<input checked="" type="checkbox"/> ON <input type="checkbox"/> OFF	<input checked="" type="checkbox"/> ON <input type="checkbox"/> OFF	<input checked="" type="checkbox"/> ON <input type="checkbox"/> OFF	<input type="checkbox"/> OFF <input checked="" type="checkbox"/> ON
3	B고객사	<input checked="" type="checkbox"/> ON <input type="checkbox"/> OFF	<input type="checkbox"/> OFF <input checked="" type="checkbox"/> ON	<input checked="" type="checkbox"/> ON <input type="checkbox"/> OFF	<input type="checkbox"/> OFF <input checked="" type="checkbox"/> ON	<input type="checkbox"/> OFF <input checked="" type="checkbox"/> ON

취소요청 가능단계 설정

☒ 출고요청 ☒ 출고지시 ☒ 출고작업중 ☐ 출고완료

출고

사용 택배사 등록

순위	택배사	추가/삭제
1순위	CJ대한통운	<input checked="" type="checkbox"/> + <input type="checkbox"/> -
2순위	롯데택배	<input checked="" type="checkbox"/> + <input checked="" type="checkbox"/> -

운송장등록 시 택배사를 지정하지 않으면 1순위 택배사로 등록됩니다.

피킹리스트 양식 선택

로케이션(상품별 소계 표시) 한페이지 25개 미리보기

영수증용지는 가로 79mm에 최적화 되어있으며 페이지 구분이 없습니다.

각 메뉴 별 주요 환경 설정 항목을 참고하여 설정을 진행합니다.

입고 시 재고가 최초로 적치되는 위치 설정부터 적치 방식, 합포장 기준, 사용 택배사 등을 설정할 수 있습니다.

단계별로 따라하기

2단계

# 상품 등록하기

상품의 재고 관리, 입 · 출고 관리를 위한 출고상품(SKU), 판매상품 정보를 등록하는 단계입니다.

1 출고상품 등록하기

2 판매상품 등록하기

3 출고 & 판매상품 연결하기



## 2 단계

### 상품 등록하기

#### 사방넷 풀필먼트 상품 이해하기



사방넷 풀필먼트는 **출고상품**과 **판매상품**을 나누어 등록 후 **출고상품 기준** 재고 관리가 가능합니다.

- **출고상품**이란? SKU 단위 상품으로, 물류사에서 입·출고 및 재고 관리를 위한 상품입니다.
- **판매상품**이란? 셀러의 판매 채널에서 판매 중인 상품을 말합니다.



#### 상품은 왜 등록 해야하나요?

- 상품의 적재 사이즈, 유통기한, 보관 온도 등의 상품 특성별 분류 관리
- 입·출고 및 재고 관리 필요
- 출고상품(SKU) 기준으로 셀러의 다양한 판매상품의 재고관리

→ 단, 물류사 또는 고객사의 업무 처리방식에 따라 둘 중 1곳에서만 상품을 등록하셔도 됩니다.



#### 출고상품과 판매상품은 꼭 등록 해야하나요?

- 출고상품 등록 후 동일한 판매상품이 자동 등록 되며 **출고상품 기준 재고 관리**가 가능합니다.

※ 단, 자동 등록 되는 판매상품의 '고유코드' 항목을 확인하여 발주서의 상품코드와 동일하게 맞춰야 합니다.



출고상품 등록



판매상품 자동 등록

## 2 단계

### 상품 등록하기



#### 물류사에서 꼭 상품을 등록해야 하나요?



Q : 저희 물류사는 고객사에서 출고용 상품코드로 입력된 발주서를 전달받아 출고작업만 합니다.



A : 고객사에 출고상품 등록을 요청해주시고, 물류 담당자 분은 [3단계 상품 입고하기] 부터 확인해주세요!



Q: 저희는 상품 등록도 대행하지만 고객사 자체 ERP 프로그램을 연동해서, 이미 SKU 단위로 발주서를 가져오는데 판매상품도 등록을 해야할까요?



A: [2단계 상품 등록하기 - 1 출고상품 등록] 매뉴얼만 확인하여 출고상품만 등록해주세요!



#### 판매상품 구성이 매번 바뀌어도 SKU단위로 관리할 수 있어요!

셀러의 다양한 (1+1행사, 세트 상품, 패키지 상품 등) 의 판매상품도 출고상품(SKU)을 기준으로 관리가 가능합니다.

##### 기본 상품 연결 (1:1)

출고상품



수분크림

출고수량 ▶ 1개

판매상품



수분크림

주문수량 ▶ 1개

##### 1+1 상품 연결 (1:多)

출고상품



수분크림

출고수량 ▶ 2개

판매상품



수분크림 1+1

주문수량 ▶ 1개

##### 세트 상품 연결 (1:多)

출고상품



수분크림

출고수량 ▶ 1개



고보습 로션

출고수량 ▶ 1개



선크림

출고수량 ▶ 1개

판매상품



기초케어 3종 세트

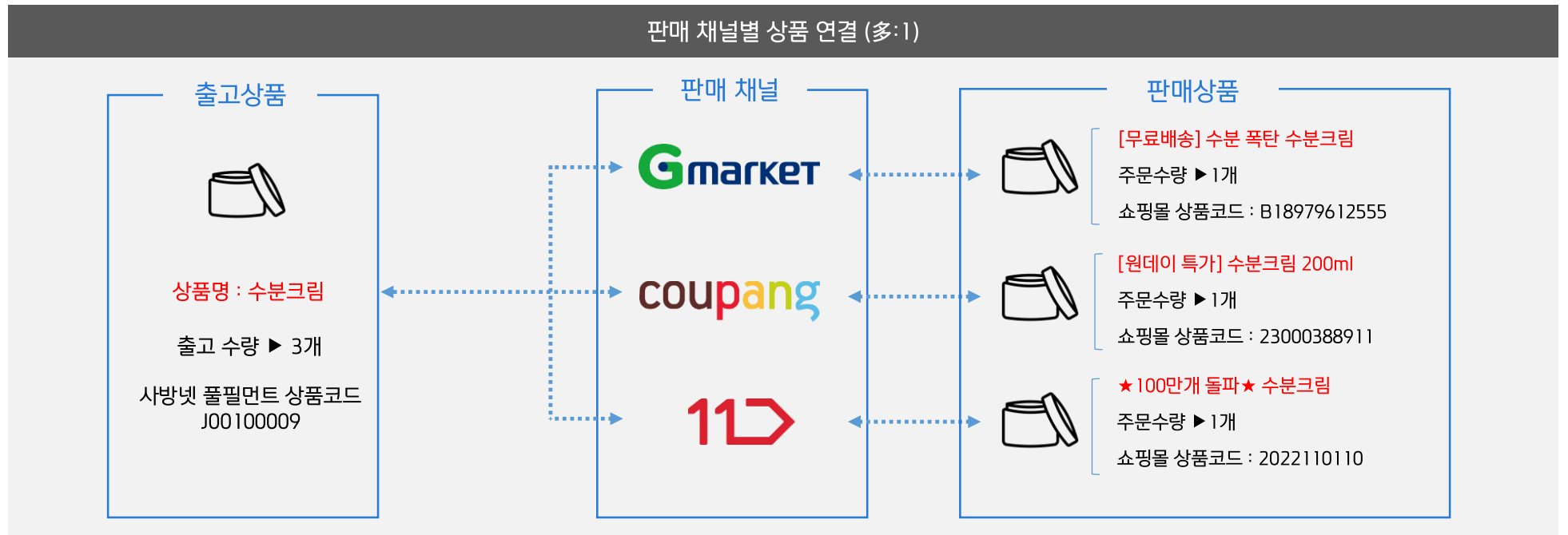
주문수량 ▶ 1개

## 2 단계

### 상품 등록하기

#### 💡 판매 채널마다 상품명에 달라도 걱정 마세요!

판매 채널, 상품명, 상품 코드가 다른 동일한 판매상품도  
같은 출고상품(SKU)으로 연결해 동일한 상품 정보 확인과 입·출고 및 재고관리가 가능합니다.



## 2 단계

### 상품 등록하기

#### 상품 등록 및 연결

재고 관리와 입·출고에 필요한 상품 정보를 등록하는 단계입니다.  
출고상품(SKU)과 판매상품으로 구분하여 등록 후 서로 연결하여 관리합니다.



출고상품 등록



판매상품 등록



출고 & 판매상품 연결

#### 1 출고상품 등록

- SKU 단위 상품을 말하며, 입·출고 및 재고 관리용 상품을 등록합니다.



#### 2 판매상품 등록

- 온·오프라인에서 실제 판매 중인 상품을 말하며, 발주 처리를 하기 위해 필요한 상품입니다.



#### 3 출고 & 판매상품 연결

- 구성이 다양한 판매상품을 출고상품 기준으로 관리하기 위해 동일한 상품과 연결합니다.  
동일 상품의 구성이 다른 상품도 일관된 출고상품으로 관리가 가능합니다.

단계별로 따라하기

2단계

# 상품 등록하기

입 · 출고와 재고관리에 기준이 되는 출고상품(SKU)를 등록하여 상품을 관리합니다.

1 출고상품 등록하기

2 판매상품 등록하기

3 출고 & 판매상품 연결하기

SKU 단위의 출고상품을 등록하여 재고와 입·출고 관리를 할 수 있습니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
  - 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
  - 1단계 | 사용 시작하기
  - 2단계 | 상품 등록하기
    - 1 출고상품 등록하기
    - 2 판매상품 등록하기
    - 3 출고 & 판매상품 연결하기
  - 3단계 | 입고 처리하기
  - 4단계 | 발주 처리하기
  - 5단계 | 출고 처리하기
  - 재고 관리하기

**사방넷 풀필먼트**

상품   재고   입고   이동   발주   출고   반품   관리   통계   연등

출고상품

판매상품  
판매-출고상품연결현황  
가공품 관리  
상품가공  
가공품 해제

회사명 ②  
회사명 선택/멀티선택

구분 ②  
선택 +

당일 출고현황   출고건수 0 / 0   출고상품종수 0 / 0   출고완료율 0%

공급사   전시 상태   재고 기준 조회   출고편집코드 ②

선택   활성화   총재고 ~   선택

상품코드 ②   출고상품명 ②   관리키워드 ②   최대합포장수량 조회

멀티입력   ~   🔍

삭제   정보수정   구분수정   추가바코드등록   엑셀수정   엑셀등록   **+ 상품등록**

1 상품 > 출고상품 메뉴를 클릭 후 2 상품등록 버튼을 클릭해 등록 페이지로 이동합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

1 출고상품 등록하기

2 판매상품 등록하기

3 출고 & 판매상품 연결하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

출고
반품
관리
통계
연동

당일 출고현황
출고건수 0 / 0
출고상품종수 0 / 0
출고완료율 0%

1
기본정보

회사명
본사
공급사
선택

상품코드
구분
일반

상품명 (필수)
수분크림 200ml

대표바코드
202211040001

추가바코드 ②
202211040002
수량 25
202211040003
수량 100

관리키워드 ②
관리키워드1
관리키워드2
관리키워드3

2
규격정보 ②

날개
가로 10 mm 세로 10 mm 높이 5 mm 무게 g

카톤박스
가로 mm 세로 mm 높이 mm 무게 g 날개입수

팔레트 입수 ②

- 기준일을 설정하지 않으면 유통기한이 지나도 출고할 수 있습니다.  
- 출고불가 기준일을 0으로 하면 유통기한이 지난 상품만 출고할 수 없습니다.

#### 기본정보 주요 항목 TIP

- **회사명** : 필수로 선택합니다.
- **상품명** : 출고상품 작업 시 필요한 상품명으로 입력합니다.
- **추가 바코드** : 포장 박스나 팔레트 등 묶음 단위의 별도 바코드가 있는 경우에 사용합니다. 스캔하면 우측 입력한 수량으로 출고 처리 됩니다.

#### 규격정보 주요 항목 TIP

- 재고 창고 사용량, 보관료 책정이 필요한 경우 입력합니다.

1 기본정보와 2 규격정보를 입력합니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
- 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
- 1단계 | 사용 시작하기
- 2단계 | 상품 등록하기
- 1 출고상품 등록하기
- 2 판매상품 등록하기
- 3 출고 & 판매상품 연결하기
- 3단계 | 입고 처리하기
- 4단계 | 발주 처리하기
- 5단계 | 출고 처리하기
- 재고 관리하기

출고
반품
관리
통계
연동

당일 출고현황
출고건수 0 / 0
출고상품종수 0 / 0
출고완료율 0%

1
유통기한 설정

유통기한	<input checked="" type="checkbox"/> 유통기한 사용		
제조일자	<input type="checkbox"/> 제조일자 사용	유통기한 : 제조일로부터 <input type="text"/> 일	
임박재고 전환 기준일	<input type="text" value="60"/> 일	출고불가 기준일	<input type="text" value="30"/> 일

- 기준일을 설정하지 않으면 유통기한이 지나도 출고할 수 있습니다.  
 - 출고불가 기준일을 0으로 하면 유통기한이 지난 상품만 출고할 수 없습니다.

2
일괄 출고편집 설정

출고편집코드	<input type="text" value="상온"/>
최대합포장 수량	<input type="text" value="10"/>

3
상품전시 설정

☐ 상품비활성화

- 출고불가 기준일을 0으로 하면 유통기한이 지난 상품만 출고할 수 없습니다.

3
등록

#### 기본정보 주요 항목 TIP

- 유통기한 / 제조일자** : 식품, 화장품과 같이 유통기한이나 제조일자를 사용하는 경우 설정합니다.
- 임박재고 전환 / 출고불가 기준일** : 입력한 일자에 따라 임박재고로 분류하여 선입 선출이 가능하고, 출고 제한이 가능합니다.  
(ex) 유통기한으로 부터 60일 전에는 임박재고로 분류되며, 30일 전부터는 출고할 수 없습니다.

#### 일괄 출고 편집 설정 주요 항목 TIP

- 출고편집코드** : 상품에 따라 출고작업 시 주문 분리가 필요한 경우 입력합니다.  
(ex) 냉동식품 = 냉동, 상온식품 = 상온 입력
- 최대합포장 수량** : 입력한 수량에 맞춰 합포장 주문이 분리됩니다.  
(ex) 25개 주문 → 10개 + 10 + 5개로 분리

#### 상품전시 설정 TIP

- 관리가 필요하지 않은 상품의 경우 비활성화 시, 재고리스트에서 노출되지 않습니다.

1 유통기한 설정 2 일괄 출고편집 설정 입력 후 3 등록 버튼을 클릭합니다.



## 출고상품 엑셀 대량등록

**사방넷 풀필먼트**    상품   재고   입고   이등   발주   출고   반품   관리   통계   연등

---

상품 > 출고상품

당일 출고현황    출고건수 0 / 0    출고상품총수 0 / 0    출고완료율 0%

1 회사명  
본사

구분 선택 +    바코드    상품코드    [입력]

전시 상태    재고 기준 조회    출고편집코드

활성화    총재고 ~    선택

출고상품명    관리키워드    최대합포장수량 조회

[검색]

---

2 엑셀등록 + 상품등록

1 회사명을 선택 후 2 엑셀등록을 클릭합니다.

출고상품 엑셀 대량등록

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

출고상품

출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

출고완료율 0%

출고상품

출고상품등록

출고상품등록

첨부파일 선택

파일 선택

선택된 파일 없음

- xls, xlsx 확장자만 업로드가 가능합니다.

- 각 파일의 용량은 10MB 이하로만 업로드 가능합니다.

1

엑셀 샘플 다운로드

등록

대량 등록을 하기 위해 1 엑셀 샘플 다운받기를 클릭하여 출고상품등록 샘플 파일을 다운로드합니다.

출고상품 엑셀 대량등록

1

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	출고상품코드	출고상품명	바코드	구분명	관리키워드1	관리키워드2	관리키워드3	상품 설명
	상품코드를 입력(20자 이내)	상품명을 입력(50자 이내)		구분값은 상품 페이지에서 먼저 생성한 후 입력 가능	상품 관리를 위한 키워드로 자유롭게 입력 1~3까지 사용 가능			상품에 관한 자세한 설명을 입력. 입력하지 않아도 무방.
2								
3	CA0001	세미매트 커버 쿠션(건성)	C202301250001		베이스	쿠션		
4	CA0002	결점 커버 쿠션(건성)	C202301250002		베이스	쿠션		
5	CA0003	볼륨 광채 쿠션(건성)	C202301250003		베이스	쿠션		

엑셀 등록 필수 체크 !

- A열의 출고상품코드, B열의 출고상품명 입력은 필수입니다.
- 엑셀파일 저장 전 설명 행(노란 색상 표시)는 삭제 후 저장해주세요.

1 각 항목별 정보를 입력하여 파일을 작성합니다.

출고상품 엑셀 대량등록

사방넷 풀필먼트

상품 재고 입고 이동 발주 출고 반품 관리 통계 연등

당일 출고현황 출고건수 0/0 출고상품총수 0/0 출고완료율 0%

상품 > 출고상품

회사명 ②  
본사

구분 ②  
선택

바코드 ②

출고상품 엑셀등록

1 첨부파일 선택

파일 선택 사방넷풀필먼트\_출고상품등록\_sample.xlsx

- xls,xlsx 확장자만 업로드가 가능합니다.  
- 각 파일의 용량은 10MB 이하로만 업로드 가능합니다.

2

엑셀 샘플 다운받기

등록

1 파일 선택을 클릭하여 출고상품등록 엑셀파일을 업로드 후 2 버튼을 클릭합니다.

## 출고상품 엑셀 대량등록

**등록 예정 상품**

총 3개의 상품이 등록 예정입니다.

<input type="checkbox"/>	순번	구분	상품명	바코드	관리키워드1	관리키워드2	관리키워드3
<input type="checkbox"/>	1	일반	세미매트 커버 쿠션(지성)	c202211160001	베이스	쿠션	
<input type="checkbox"/>	2	일반	결점 커버 쿠션	c202211160002	베이스	쿠션	
<input type="checkbox"/>	3	일반	볼륨 광채 쿠션	c202211160003	베이스	쿠션	

**출고상품 등록 필수 체크 !**

- '모두 등록' 클릭 시 상품 체크 여부와 관계없이 등록 예정 상품 리스트에 있는 상품이 모두 등록되므로 등록하지 않을 상품은 등록 전 선택삭제 후 등록해주세요.

등록할 출고상품들을 확인 후 ① 을 클릭하여 ② 등록 완료합니다.

단계별로 따라하기

2 단계

# 상품 등록하기

판매 채널, 상품 구성별 발주 작업에 필요한 판매상품 정보를 등록합니다.

1 출고상품 등록하기

2 판매상품 등록하기

3 출고 & 판매상품 연결하기

판매 채널에 따라 고객사(화주사)가 발주를 위해 구성한 상품 정보를 입력해 등록합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

1 출고상품 등록하기

2 판매상품 등록하기

3 출고 & 판매상품 연결하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

출고상품

1 판매상품

판매-출고상품연결현황

가공품 관리

상품가공

가공품 해제

공급사

선택

▼

판매상품명

관리키워드

전시 상태

연결 상태

활성화

▼

전제

▼

Q

사방넷 풀필먼트

상품 > 판매상품

1

회사명

회사명 선택/멀티선택

구분

선택

▼

+

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품종수 0 / 0

출고완료율 0%

삭제

판매-출고상품연결

정보수정

구분수정

엑셀등록

2

+ 상품등록

1 상품 > 판매상품 메뉴를 클릭 후 2 상품등록 버튼을 클릭해 등록 페이지로 이동합니다.

1

기본정보

회사명	본사	공급사	없음
고유코드 (필수) ②	G21301105	구분	지마켓
상품명 (필수)	[원데이특가] 프리미엄 수분크림 200ml		
관리키워드 ②	관리키워드1	관리키워드2	관리키워드3
상품설명	<div></div> <div>0/255</div>		

2

상품전시 설정

☐ 상품비활성화

☐ 유효기간 사용

~

- 유효기간을 설정하면 설정한 기간에만 상품이 활성화되며, 기간 외의 날짜에는 자동으로 비활성화됩니다.
- 유효기간을 설정하면 이벤트 등을 진행하는데 기간이 만료된 후에도 해당 상품으로 오출고되는 것을 미연에 방지할 수 있습니다.

3

✓ 등록

## 기본정보 주요 항목 TIP

- **회사명** : 필수로 선택합니다.
- **고유코드** : 임의로 지정 가능하며, 쇼핑몰 상품코드를 사용하면 편리합니다.
- **구분** : 상품을 관리하기 위한 카테고리 추가해서 사용 가능합니다.  
(ex) 쇼핑몰명 : 옥션, 지마켓 등  
상품분류 : 생활용품, 식품 등

## 상품전시 설정 TIP

- **유효기간 사용** : 입력한 기간 외에는 자동으로 상품이 비활성화 됩니다.

1 기본정보 2 상품전시 설정 정보를 입력 후 3 등록 버튼을 클릭합니다.



엑셀을 이용하여 판매상품을 대량 등록합니다.

판매상품 엑셀 대량등록

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품종수 0 / 0

출고완료율 0%

상품 > 판매상품

1

회사명

본사

선택

+

멀티입력

관리키워드

전시 상태

연결 상태

활성화

전제

삭제

판매출고상품연결

정보수정

구분수정

2 엑셀등록

상품등록

1 회사명을 선택 후 2 엑셀등록을 클릭합니다.

판매상품 엑셀 대량등록

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품종수 0 / 0

출고완료율 0%

상품 > 판매상품

회사명

회사명 선택/멀티선택

구분

선택

+

고유코드

멀티입력

공급사

판매상품 엑셀등록

첨부파일 선택

파일 선택

선택된 파일 없음

- xls,xlsx 확장자만 업로드가 가능합니다.

- 각 파일의 용량은 10MB 이하로만 업로드 가능합니다.

1 엑셀 샘플 다운로드

등록

대량 등록을 하기 위해 1 엑셀 샘플 다운받기를 클릭하여 판매상품등록 샘플 파일을 다운로드합니다.

판매상품 엑셀 대량등록

1

	A	B	C	D	E	F	G
1	고유코드	판매상품명	구분명	관리키워드1	관리키워드2	관리키워드3	공급사코드
	고객사에서 자유롭게 지정 쇼핑몰에서 사용하는 코드를 그대로 사용하면 발주 업로드 시 편리할 수 있음	고객사에서 자유롭게 생성 쇼핑몰에서 판매하는 상품명을 그대로 사용하면 발주 업로드 시 편리할 수 있음	구분을 먼저 생성한 후 생성되어 있는 구분명 중에서 하나를 입력 존재하지 않는 구분명을 입력하거나 공란으로 두면 "일반"으로 등록됨	상품 관리를 위한 키워드로 자유롭게 입력 1~3까지 사용 가능			공급사 관리 페이지에서 미리 등록한 공급사의 코드를 입력
2							
3	A202211170001	수분 촉촉 토너 200ml		화장품	기초	토너	
4	A202211170002	수분 촉촉 에센스 50ml		화장품	기초	에센스	
5	A202211170003	수분 촉촉 크림 80ml		화장품	기초	크림	

엑셀 등록 필수 체크 !

- A열의 고유코드, B열의 판매상품명 입력은 필수입니다.
- 엑셀파일 저장 전 설명 행(노란 색상 표시)는 삭제 후 저장해주세요.

1 각 항목별 정보를 입력하여 파일을 작성합니다.

판매상품 엑셀 대량등록

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품종수 0 / 0

출고완료율 0%

상품 > 판매상품

회사명

회사명 선택/멀티선택

구분

선택

+

고유코드

멀티입력

공급사

사방넷

판매상품 엑셀등록

첨부파일 선택

파일 선택

사방넷풀필먼트\_판매상품등록\_sample.xlsx

- xls, xlsx 확장자만 업로드가 가능합니다.

- 각 파일의 용량은 10MB 이하로만 업로드 가능합니다.

엑셀 샘플 다운로드

2

등록

1 파일 선택을 클릭하여 판매상품등록 엑셀파일을 업로드 후 2 버튼을 클릭합니다.

판매상품 엑셀 대량등록

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품종수 0 / 0

출고완료율 0%

상품 > 판매상품

회사명

회사명 선택/멀티선택

공급사

선택

구분

선택

+

고유코드

멀티입력

판매상품명

관리키워드

전시 상태

활성화

연결 상태

전체

🔍

wms.sbf fulfillment.co.kr 내용:

엑셀 등록이 완료되었습니다.

1

확인

단계별로 따라하기

2단계

# 상품 등록하기

판매상품을 등록 후 상품의 재고 및 입·출고 관리를 위해 출고상품과 연결을 진행합니다.

1 출고상품 등록하기

2 판매상품 등록하기

3 출고 & 판매상품 연결하기

발주 전, 판매 방식(묶음 상품, 세트 상품 등) 이 다른 상품을 모두 등록하여 출고상품과 연결을 진행합니다.

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

출고상품

판매상품

판매-출고상품연결현황

가공품 관리

상품가공

가공품 해제

공급사

선택

판매상품명

관리키워드

전시 상태

연결 상태

활성화

전제

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

출고완료율 0%

2

Q

3

개의 판매상품 검색

고유코드

G1231104

구분

지마켓

판매상품명

[원데이특가] 수분촉촉 수분크림 200ml (1+1)

관리키워드1

화장품

출고상품과 연결되지 않은 판매상품은 고유코드가 빨간색으로 표시됩니다.

삭제

판매.출고상품연결

정보수정

구분수정

엑셀등록

상품등록

- 1 상품 > 판매상품 메뉴를 클릭 후
- 2 연결할 판매상품을 검색합니다.
- 3 검색한 상품을 선택한 후 판매·출고상품연결 버튼을 클릭합니다.

수분크림 200ml 상품 \* 2개 출고 되어야 하는 판매 상품

### 판매·출고상품연결

**판매상품** [원데이특가] 수분촉촉 수분크림 200ml (1+1)  
**고유코드** G1231104

**연결된 출고 상품** 총 0개의 출고상품 연결

□	상품명	수량
---	-----	----

연결할 출고 상품 검색
1

총 19개의 출고상품이 검색되었습니다.

□	상품명	수량
<input type="checkbox"/>	J00100000 소스 품은 함박 스테이크 100g	
<input type="checkbox"/>	J00100001 크랜베리 리얼 그래놀라 400g	
<input type="checkbox"/>	J00100002 블루보틀 텀블러 커뮤터컵 350ml	
<input type="checkbox"/>	J00100003 이벤트 사옴 - 손소독제	
<input type="checkbox"/>	J00100004 [테스트] 국산콩 검은콩 두유 190ml	
<input type="checkbox"/>	J00100006 립스틱 1호	
<input type="checkbox"/>	J00100007 립스틱 2호	
<input type="checkbox"/>	J00100008 립스틱 3호	
<input checked="" type="checkbox"/>	J00100009 수분크림 200ml	
<input type="checkbox"/>	J00100010 로션 200ml	

1
2
>

선택삭제
이력조회
저장

2
← 선택추가

**1** 출고상품을 검색 후 상품을 선택합니다.

2 선택추가 버튼을 클릭합니다.



사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

1 출고상품 등록하기

2 판매상품 등록하기

3 출고 & 판매상품 연결하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

수분크림 200ml 상품 \* 2개 출고 되어야 하는 판매상품

판매·출고상품연결

판매상품 [원데이특가] 수분촉촉 수분크림 200ml (1+1)  
고유코드 G1231104

연결된 출고 상품
총 0개의 출고상품 연결

선택	상품코드	출고상품명	수량
<input type="checkbox"/>	J00100009	수분크림 200ml	2

연결할 출고 상품 검색

구분
공급사 선택

상품명
바코드

총 19개의 출고상품이 검색되었습니다.

선택	상품코드	출고상품명
<input type="checkbox"/>	J00100000	소스 품은 함박 스테이크 100g
<input type="checkbox"/>	J00100001	크랜베리 리얼 그레놀라 400g
<input type="checkbox"/>	J00100002	블루보틀 텀블러 커뮤터컵 350ml
<input type="checkbox"/>	J00100003	이벤트 사은품 - 손소독제
<input type="checkbox"/>	J00100004	[테스트] 국산콩 검은콩 두유 190ml
<input type="checkbox"/>	J00100006	립스틱 1호
<input type="checkbox"/>	J00100007	립스틱 2호
<input type="checkbox"/>	J00100008	립스틱 3호
<input checked="" type="checkbox"/>	J00100009	수분크림 200ml
<input type="checkbox"/>	J00100010	로션 200ml

1 2 >

선택삭제
이력조회
저장
선택추가

1 추가 된 상품의 수량을 입력하고 2 저장 버튼을 클릭합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

1 출고상품 등록하기

2 판매상품 등록하기

3 출고 & 판매상품 연결하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

상품 > 판매상품

회사명: 회사명 선택/멀티선택      공급사: 선택

구분: 선택      고유코드:      판매상품명:      관리키워드:      전시 상태: 활성화      연결 상태: 전체      [검색]

총 3개의 판매상품 검색

	고유코드	구분	판매상품명
<input type="checkbox"/>	202211049874	스마트스토어	수분촉촉 수분크림 200ml
<input type="checkbox"/>	B2191378929	일반	★100만개 돌파★ 촉촉물광피부 수분크림 200ml
<input type="checkbox"/>	G1231104	지마켓	[원데이특가] 수분촉촉 수분크림 200ml (1+1)

#### 고유코드 확인 TIP

- **고유코드** : 등록된 판매상품의 코드로 연결 상태에 따라 색상이 다르게 표시됩니다.
  - 검정색 : 단독 연결 (1:1)
  - 파란색 : 다중 연결 (1:多)
  - 빨간색 : 미연결 (출고상품 연결 필요)
- 고유코드 클릭 시, 연결된 상품을 확인할 수 있으며, 연결 상품 추가 및 수정이 가능합니다.

판매상품에 출고상품이 완료되면 상품 > 판매상품 메뉴에서 판매 상품 조회 시

1 고유코드의 색상으로 출고상품 연결 상태 확인이 가능합니다.

단계별로 따라하기

3 단계

# 입고 처리하기

상품의 발주 및 출고, 재고 관리를 위해 입고를 진행하는 단계입니다.

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

# 3 단계

## 입고 처리하기



### 다양한 입고 처리 방법

사방넷 풀필먼트에서는 상품별 또는 물류사의 상황별 입고 방법을 선택하여 입고진행이 가능합니다.  
3단계 <입고 처리하기> 를 확인하여 입고를 진행해보세요.



저희는 품목이 많진 않지만 입고 수량이 많고,  
식품군을 취급하다 보니 유통기한도 체크해  
서 입고를 진행하고 싶습니다.



#### 1 상품 개별입고하기



상품 바코드 스캔



입고 수량 입력



유통기한 등  
추가 정보 입력



입고 완료



해외 구매 대행 상품을 출고하고 있는데 이미  
검수 해서 들어오는 거라 일괄적으로 입고 수  
량만 정확히 체크할 수 있으면 좋겠어요.



#### 2 상품 일괄입고하기



상품 목록 조회



입고 수량 입력



입고 완료



가끔 예상치 못한 상품들이 들어올 때가 있어  
서 입고 예정 내역을 미리 확인해서 적치 일정  
과 인력을 배분하고 싶은데 가능할까요?



#### 3 상품 예정입고하기



예정 입고 등록



당일 입고 확인



입고 완료

## 3 단계

### 입고 처리하기

#### 상품 입고 처리

물류사에서 상품의 발주 및 출고, 재고 관리를 위해 입고를 진행하는 단계입니다.

물류사 상황에 맞는 방식을 선택하여 입고를 진행할 수 있습니다.



선택 1 개별입고



선택 2 일괄입고



선택 3 예정입고

※ 원하는 입고 방식을 선택하여 확인 할 수 있습니다.

#### 1 상품 개별입고하기

- 건별로 상품을 입고하는 방법으로 입고 수량 외에 유통기한, 박스 수 등 추가 정보 입력이 가능합니다.

#### 2 상품 일괄입고하기

- 일괄로 대량 입고 하는 방법으로 상품 리스트를 조회하여 일괄로 입고 수량 입력 후 입고가 가능합니다.

#### 3 상품 예정입고하기

- 입고 예정 수량과 일정을 먼저 등록한 뒤 실제 입고일에 입고하는 방법으로 미리 하역 일정이나 인력 관리를 파악하여 입고 할 수 있습니다.

단계별로 따라하기

## 3 단계

# 입고 처리하기

상품의 개별 입고를 진행하는 단계입니다.

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기



1 입고 > 개별입고 메뉴를 클릭하여 개별입고 화면으로 이동합니다.

사방넷풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연등

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품

< 입고 > 개별입고 <>

바코드

상품코드

출고상품명

202211040001

🔍

상세검색

1. 상품선택

[J00100009] 수분크림 200ml

2. 입고수량

매입처

선택 ▼

입고수량

100

↩

3. 유통기한

4. 로케이션

5. 박스 수

6. 입고메모

## 개별입고 등록 TIP

- **유통기한** : 식품, 화장품과 같은 제조일자 또는 유통기한이 필요한 상품인 경우 설정합니다.
- **로케이션** : [관리 > 사방넷 풀필먼트 설정] 메뉴의 입고 > '로케이션 입력확인 사용유무'를 '사용'으로 선택한 경우 반드시 로케이션을 입력해야 입고 가능합니다.

**1** 바코드 스캔 후 **2** 를 클릭 또는 키보드의 엔터키를 클릭합니다.

### 3 입고수량 항목의 매입처, 입고 수량을 입력합니다.



**사방넷풀필먼트**    상품   재고   입고   이동   발주   출고   반품   관리   통계   연동

---

입고 > 개별입고 ▶

당일 출고현황    출고건수 0 / 0    출고상품종수 0 / 0

바코드	상품명	출고상品명			
202211040001				<button>상세검색</button>	

1. 상품선택      [J00100009] 수분크림 200ml
2. 입고수량      100
3. 유통기한
4. 로케이션

로케이션

찾기
←

로케이션 추천 ①

선택	로케이션	재고
<span>선택</span>	A-01-01-001	0
<span>선택</span>	A01-01-002 <span style="background-color: #ccc; padding: 2px 5px;">빈곳</span>	0
<span>선택</span>	출고가능 기본존 <span style="background-color: #f96; padding: 2px 5px;">재고</span>	1,000
<span>선택</span>	입고 기본존 <span style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px;">↻ 2022-11-05</span>	0





  

6. 입고메모

## 입고 로케이션 필수 체크!

- 로케이션 미지정 상품은 '출고가능 기본존'으로 자동 입고처리됩니다.

## 로케이션 추천 TIP

-  : 상품에 대표로케이션이 지정되어 있을 경우 표시합니다.
-  빈곳 : 사방넷 풀플먼트 시스템에서 비어있는 로케이션을 추천합니다.
-  재고 : 현재 해당 상품의 재고가 있는 로케이션을 표시합니다.
-  2022-11-05 : 해당 로케이션에 최근에 입고된 상품이 있을 경우 표시하며 날짜는 입고일입니다.

**1** 입고 상품의 로케이션을 지정할 경우 **2** 찾기를 클릭합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

로케이션 찾기

1

구분

입고

그룹

선택

온도 구분

선택

설비 구분

선택

사용제한

선택

혼적여부

선택

로케이션명

상품코드

바코드

상품명

2

로케이션	혼적여부	재고 현황	선택	상품명	재고
A-01-01-001	X	1종	선택	은 함박 스테이크 100g	120
A01-01-002	O	2종	3 선택	리얼 그레놀라 400g	50
				를 텀블러 커뮤터컵 350ml	3,031
				사용품 - 손소독제	1,001
				[테스트] 국산콩 검은콩 두유 190ml	7,561
				립스틱 1호	100
				빨강 립스틱	0
				핑크 립스틱	100
				보라 립스틱	0

1 구분의 '입고' 항목을 선택 후 2 버튼을 클릭합니다.

3 검색된 로케이션 중 입고할 로케이션을 선택합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품종수 0 / 0

출고완료율 0%

입고 > 개별입고

바코드

상품코드

출고상품명

202211040001

Q

상세검색

1. 상품선택

[J00100009] 수분크림 200ml

2. 입고수량

100

3. 유통기한

4. 로케이션

A-01-01-001

5. 박스 수

박스 수

2

팔레트 수

←

6. 입고메모

1

박스 수 또는 팔레트 수 항목에 따라 입력합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

입고 > 개별입고

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상

바코드

202211040001

상품코드

출고상품명

상세검색

1. 상품선택

[J0010000]

2. 입고수량

100

3. 유통기한

4. 로케이션

A-01-01-0

5. 박스 수

6. 입고메모

⚙

반품입고

☑ 바코드출력

1

입고

입고완료

바코드 출력 TIP

- 바코드 출력 체크 후 입고 처리 시 입고수량만큼 상품의 바코드를 출력할 수 있습니다.

입고 상품 정보 입력 후 1 입고를 클릭합니다. 2 '입고완료' 알림이 확인됩니다.

단계별로 따라하기

3 단계

# 입고 처리하기

다수의 상품을 일괄로 입고 진행하는 단계입니다.

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

입고 상품의 종류가 많을 경우 엑셀 대량으로 입고 진행이 가능합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연등

입고 > 간편입고

개별입고

간편입고

간편입고(전수조사)

입고예정

입고예정검수

예정대비 입고현황

입고상품적치

입고작업내역조회

입고현황조회

회사명

회사명 선택/멀티선택

구분

선택

+

바코드

매입처

선택

상품코드

Q

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

1 입고 > 간편입고 메뉴를 클릭하여 간편입고 화면으로 이동합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

입고 > 간편입고

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

1

회사명

본사

매입처

선택

선택

+

상품코드

Q

2

엑셀입고

반품입고

바코드출력

입고

1 입고할 상품의 회사명을 선택 후 2 엑셀 입고를 클릭합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품종수 0 / 0

입고 > 간편입고

회사명

본사

구분

선택

바코드

입고 엑셀등록

첨부파일 선택

파일 선택

선택된 파일 없음

- xls, xlsx 확장자만 업로드가 가능합니다.

- 각 파일의 용량은 10MB 이하로만 업로드 가능합니다.

1 엑셀 샘플 다운받기

등록

대량 입고를 하기 위해 1 엑셀 샘플 다운받기를 클릭하여 입고 샘플 파일을 다운로드합니다.



사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

1

사방넷풀필먼트\_입고

파일홈삽입페이지 레이아웃수식데이터검토보기수행할 작업을 알려 주세요.

잘라내기복사붙여넣기서식 복사

클립보드

맑은 고딕10가 가

가 가 가

글꼴

텍스트 줄 바꿈병합하고 가운데 맞춤

맞춤

일반

표시 형식

조건부 서식표 서식

표경고

N21

A

B

C

D

E

F

G

H

매입처

출고상품코드

출고상품명

수량

제조일자

유통기한

로케이션

입고메모

매입처는 이미 등록되어 있는 매입처 이름과 동일해야 합니다. 등록되어 있지 않은 매입처를 기입할 경우 무시됩니다.

제조일자를 YYYYMMDD 형식으로 8자리로 입력합니다. 상품에 제조일자 사용 옵션이 꺼져있으면 입력값은 무시됩니다.

유통기한을 YYYYMMDD 형식으로 8자리로 입력합니다. 상품에 유통기한 사용 옵션이 꺼져있으면 입력값은 무시됩니다.

상품이 입고와 함께 위치할 로케이션을 입력할 수 있습니다. 단, 입력 전에 물류 담당자와 협의하세요.

3

4

5

6

7

8

J00100009

J00100009

J00100009

J00100010

J00100011

J00100020

수분크림 200ml

수분크림 200ml

수분크림 200ml

토션 200ml

토너 200ml

마스크팩

100

100

200

300

300

500

20230101

20230101

20230110

20241025

20241130

20241231

A01-01-002

A01-01-002

A01-01-002

A01-01-003

A01-01-003

입고가능존

1박스 일부 오염

엑셀 등록 필수 체크 !

- B열의 출고상품코드, D열의 입고수량, G열의 로케이션 입력은 필수입니다.
- 같은 상품에 유통기한이 여러 개이거나, 여러 로케이션에 입고 처리해야될 경우 동일 상품을 여러 행에 입력하고 유통기한 또는 로케이션과 입고 수량만 다르게 입력합니다.
- 엑셀파일 저장 전 설명 행(노란 색상 표시)는 삭제 후 저장해주세요.

1 각 항목별 정보를 입력하여 파일을 작성합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기



1 파일 선택을 클릭하여 입고 엑셀파일을 업로드 후 2 버튼을 클릭합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

본사 엑셀입고

1

매입처	상품코드	상품명	바코드	제조일자	유통기한	로케이션	수량	입고메모
	J00100009	수분크림 200ml	202211040001		2021-10-25	A01-01-002	100	
	J00100009	수분크림 200ml	202211040001		2024-11-30	A01-01-002	100	
	J00100009	수분크림 200ml	202211040001		2024-12-31	A01-01-002	200	
	J00100010	로션 200ml				A01-01-003	300	
	J00100011	토너 200ml				A01-01-003	300	
	J00100020	마스크팩	M202211040001			입고가능존	500	1박스 일부 오염

삭제

반품입고

2

입고

1 입고할 상품들을 선택 후 2 입고 처리합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

본사 엑셀입고

<input type="checkbox"/>	매입처	상품코드	
<input type="checkbox"/>		J00100009	수분크림 200ml
<input type="checkbox"/>		J00100009	수분크림 200ml
<input type="checkbox"/>		J00100009	수분크림 200ml
<input type="checkbox"/>		J00100010	로션 200ml
<input type="checkbox"/>		J00100011	토너 200ml
<input type="checkbox"/>		J00100011	마스크팩

wms.sbfulfillment.co.kr 내용:

입고 처리가 완료되었습니다.

확인

로케이션	수량	입고메모
A01-01-002	100	
A01-01-002	100	
A01-01-002	200	
A01-01-003	300	
A01-01-003	300	
입고가능존	500	1박스 일부오염

사방넷 풀필먼트

상품 재고 입고 이동 발주 출고 반품 관리 통계 연동

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

입고 > 간편입고

회사명

회사명 선택/열티선택

공급사

선택

매입처

선택

구분

선택

바코드

출고상품명

상품코드

검색

삭제

반품입고

입고

1 엑셀 대량 입고처리 확인 완료 시 2 입고 > 간편입고 메뉴 화면으로 새로고침 됩니다.

단계별로 따라하기

3 단계

# 입고 처리하기

예정된 입고일에 맞춰 상품 입고를 진행하는 단계입니다.

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

입고 > 입고예정

회사명

회사명 선택/열기선택

구분

선택

조회기간

조회기간

입고예정일

입고예정일

바코드

바코드

개별입고

간편입고

간편입고(전수조사)

1 입고예정

입고예정검수

예정대비 입고현황

입고상품적치

입고작업내역조회

입고현황조회

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

출고완료율 0%

입고예정코드

입고예정코드

매입처

선택

공급사

선택

진행상태

선택

상품코드

상품코드

등록자

등록자

추가정보

①

입고예정메모

입고예정메모

Q

↺

1 입고 > 입고예정 메뉴를 클릭하여 입고예정 화면으로 이동합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

출고완료율 0%

입고 > 입고예정

회사명

회사명 선택/멀티선택

조회기간

입고예정일

2023-01-20 ~ 2023-02-20

입고예정코드

매입처

선택

공급사

선택

진행상태

선택

구분

선택

+

바코드

출고상품명

상품코드

등록자

추가정보

③

입고예정메모

🔍

🔄

엑셀받기

인쇄

삭제

예정취소

상세보기

수정

1 + 등록

1 입고예정정보를 등록하기 위해 입고예정 화면 하단의 등록을 클릭합니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
- 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
- 1단계 | 사용 시작하기
- 2단계 | 상품 등록하기
- 3단계 | 입고 처리하기
  - 1 상품 개별입고하기
  - 2 상품 일괄입고하기
  - 3 상품 예정입고하기
- 4단계 | 발주 처리하기
- 5단계 | 출고 처리하기
- 재고 관리하기

판매상품 기준 등록 필수 체크 !

- 출고상품과 연결이 안된 판매상품은 예정 입고가 불가합니다.
- 매입처 정보는 연결된 출고상품의 입고이력과 무관하게 판매상품에 설정된 값으로만 등록됩니다.

1 입고할 상품 등록 기준을 선택 후 2 등록을 클릭합니다.



[illegible]

입고예정정보 등록 필수 체크!

- 입고예정정보 등록 시 입고될 상품의 회사명과 입고예정일은 반드시 입력해주세요.

입고예정정보 등록 주요 TIP

- 예정 입고될 상품이 많다면 엑셀등록을 이용하여 다수의 입고 예정 상품을 등록할 수 있습니다.

**1** 입고할 상품 등록 기준을 선택 후 **2** 등록을 클릭합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품 재고 입고 이동 발주 출고 반품 관리 통계 연동

물류사 다투기솔님

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

출고완료율 0%

입고 > 입고예정 등록(출고상품 기준)

입고예정정보

회사명(필수) 선택

추가정보 추가정보1

입고예정메모

입고예정 상품정보

☐ 상품코드

상품추가

매입처 없음 공급사 공급사 선택 구분 선택 바코드 202211040001 출고상품명 상품코드

1

2

<input checked="" type="checkbox"/>	상품코드	상품명	바코드
<input checked="" type="checkbox"/>	J00100009	수분크림 200ml	202211040001

3

✓ 상품추가

1 입고를 예정등록 할 상품을 검색 후 2 상품을 선택하고 3 추가합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

상품추가

매입처

없음

공급사

공급사 선택

구분

바코드

추가상품면

상품코드

Q

☐

상품코드

☐

J00100009

수분크림 200ml

바코드

202211040001

다른 상품을 더 추가하시겠습니까?

1

X 아니오

✓ 예

#### 입고예정상품 추가 주요 TIP

- ✓ 예** : 상품 추가 화면에서 다른 상품을 추가할 수 있습니다.
- X 아니오** : 상품추가 팝업창이 닫히고 입고예정 상품정보 화면이 확인됩니다.

1 더 추가할 상품이 없을 경우 아니오 를 클릭합니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
- 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
- 1단계 | 사용 시작하기
- 2단계 | 상품 등록하기
- 3단계 | 입고 처리하기
  - 1 상품 개별입고하기
  - 2 상품 일괄입고하기
  - 3 상품 예정입고하기
- 4단계 | 발주 처리하기
- 5단계 | 출고 처리하기
- 재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

물류사

다우기술님

⏻

⋮

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

출고완료율 0%

입고 > 입고예정 등록(출고상품 기준)

입고예정정보

회사명(필수)

본사

입고예정코드

미입력 시 자동생성

입고예정일(필수)

20230331

매입처

선택

추가정보

추가정보1

추가정보2

추가정보3

추가정보4

추가정보5

입고예정메모

입고예정 상품정보

	상품코드	상품명	바코드	예정수량 (필수)	제조일자	유통기한
2	J00100009	수분크림 200ml	202211040001	10		

엑셀등록

삭제

동일상품 추가

+ 상품 추가

3 등록

- 1 상품의 '예정수량'을 입력 후
- 2 선택합니다.
- 3 클릭하여 등록합니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
- 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
- 1단계 | 사용 시작하기
- 2단계 | 상품 등록하기
- 3단계 | 입고 처리하기
  - 1 상품 개별입고하기
  - 2 상품 일괄입고하기
  - 3 상품 예정입고하기
- 4단계 | 발주 처리하기
- 5단계 | 출고 처리하기
- 재고 관리하기

The top screenshot displays a confirmation message: "wms.sbf fulfillment.co.kr 내용: 입고예정이 등록되었습니다." (Content: Inbound forecast has been registered). A yellow circle with the number '1' highlights the '확인' (Confirm) button.

The bottom screenshot shows the '입고 > 입고예정' (Inbound > Inbound Forecast) menu. A yellow circle with the number '2' highlights the '입고예정 상품정보' (Inbound Forecast Product Information) section. The interface includes fields for company name, forecast period (2023-01-20 to 2023-02-20), and various other product and inventory details.

1 입고예정등록 확인 완료 시 2 입고 > 입고예정 메뉴 화면으로 새로고침 됩니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
- 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
- 1단계 | 사용 시작하기
- 2단계 | 상품 등록하기
- 3단계 | 입고 처리하기
  - 1 상품 개별입고하기
  - 2 상품 일괄입고하기
  - 3 상품 예정입고하기
- 4단계 | 발주 처리하기
- 5단계 | 출고 처리하기
- 재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

물류사    다투기솔님    ⏻    ⋮

당일 출고현황    출고건수 0 / 0    출고상품총수 0 / 0    출고완료율 0%

입고 > 입고예정

회사명

회사명 선택/멀티선택

조회기간

입고예정일

2023-01-25 ~ 2023-03-31

입고예정코드

J001-20230120-0001

공급사

선택

진행상태

선택

구분

선택

+

마고드

출고상품명

상품코드

등록사

추가정보

③

입고예정메모

🔍

🔄

총 1개의 입고예정 검색

<input type="checkbox"/>	입고예정일	입고예정코드	진행상태	회사명	매입처	대표상품
<input type="checkbox"/>	2022-11-05	J001-20230120-0001	예정등록	본사		핑크 립스틱

- 1 조회기간 확인 후 입고예정코드 또는 검색어를 입력하고
- 2 클릭합니다.
- 3 입고예정코드를 선택합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

물류사    다회기솔님

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품종수 0 / 0

출고완료율 0%

J001-20230120-0001

입고예정일	입고예정코드	진행상태	회사명	매입처	미완료	부분완료	입고완료	등록일	최종완료일	등록자
2023-03-31	J001-20230120-0001	예정등록	본사		1	0	0	2023-01-20 15:00:52		다우기술

추가정보

1

입고예정 등록내역 (1)

	선택	상품코드	상품명	바코드	입고예정 등록내역		
					예정수량	제조일자	유통기한
<input checked="" type="checkbox"/>		J00100009	수분크림 200ml	202211040001	10		

엑셀받기

2

→ 예정대로 모두 입고

예정입고 주요 TIP

- 입고되는 로케이션은 [관리 > 사방넷 풀필먼트 설정 > 입고 > 기본 입고존]에서 지정한 로케이션으로 입고처리됩니다.

1 입고예정내역을 선택 후 2 입고 처리합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품    재고    입고    이동    발주    출고    반품    관리    통계    연동

물류사    다투기술님

당일 출고현황    출고건수 0/0    출고상품총수 0/0    출고완료율 0%

J001-20230120-0001

입고예정일	입고예정코드	진행상태	회사명	매입처	미완료	부분완료	입고완료	등록일	최종완료일	등록자	입고예정메모
2023-03-31	J001-20230120-0001	예정등록	본사		1	0	0	2023-01-20 15:00:52		다우기술	

추가정보

입고예정 등록내역 (1)

	상품코드	상품명
<input checked="" type="checkbox"/>	J00100009	수분크림 200ml

입고 결과

로케이션	박스 수	팔레트 수
	0	0

예정대로 모두 입고

입고예정에 입력된대로 입고를 진행합니다.

1 ☐ 전체    ☒ 선택상품

※ 미완료 상태의 상품만 가능합니다.

2 🏠 입고

1 예정 입고할 대상을 선택 후 2 입고 버튼을 클릭합니다.



사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

1 상품 개별입고하기

2 상품 일괄입고하기

3 상품 예정입고하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

물류사    다투기술님    ⏻    ⋮

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

출고완료율 0%

J001-20230120-0001

입고예정일

입고예정코드

진행상태

회사명

2023-03-31

J001-20230120-0001

예정등록

본사

추가정보

입고예정등록내역 (1)

<input checked="" type="checkbox"/>	상품코드	상품명	바코드	입고예정 등록내역			입고 결과						
				예정수량	제조일자	유통기한	입고수량	제조일자	유통기한	로케이션	박스 수	팔레트 수	
<input checked="" type="checkbox"/>	J00100009	수분크림 200ml	202211040001	10			0					0	0

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

물류사    다투기술님    ⏻    ⋮

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

출고완료율 0%

J001-20230120-0001

입고예정일

입고예정코드

진행상태

회사명

매입처

미완료

부분완료

입고완료

등록일

최종완료일

2023-03-31

J001-20230120-0001

입고확정

본사

0

0

1

2023-01-20 15:00:52

2023-01-25 10:21:48

추가정보

입고예정 등록내역 (1)

<input type="checkbox"/>	상품코드	상품명	바코드	입고예정 등록내역			입고수량	제조일자	유통기한
				예정수량	제조일자	유통기한			
<input type="checkbox"/>	J00100009	수분크림 200ml	202211040001	10			10		

- 1 입고처리 완료 시
- 2 입고예정코드의 진행상태가 입고확정으로 변경되며
- 3 입고 예정수량이 입고수량에 반영됩니다.

단계별로 따라하기

## 4 단계

# 발주 처리하기

판매상품을 출고하기 위한 발주서를 등록 후 출고를 요청하는 단계입니다.

1 발주서 개별등록하기

2 발주서 대량등록하기

3 출고요청하기

## 4 단계

### 발주 처리하기

#### 발주 처리

판매상품의 출고용 발주서를 등록 후 출고를 요청하는 단계입니다.  
발주서 등록은 개별 또는 엑셀 대량 등록 둘 중 선택하여 등록이 가능합니다.



#### 발주서 등록부터 출고요청까지



#### 1 발주서 개별등록하기

- 소량의 판매상품 발주서 등록은 개별 등록이 가능합니다.

#### 2 발주서 대량등록하기

- 다량의 판매상품 발주서 등록은 엑셀을 이용하여 대량으로 등록합니다.

#### 3 출고 요청하기

- 등록된 발주서 확인 후 출고 가능 재고를 확인하여 출고 진행을 요청합니다.

단계별로 따라하기

## 4 단계

# 발주 처리하기

발주서를 개별로 등록하는 단계입니다.

1 발주서 개별등록하기

2 발주서 대량등록하기

3 출고요청하기

소량의 판매상품의 발주는 주로 개별로 진행하며, 고객센터에서 직접 등록도 가능합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

1 발주서 개별등록하기

2 발주서 대량등록하기

3 출고요청하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

발주등록

수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

출고완료율 0%

발주 > 발주등록

회사선택

회사명

선택

발주 타입

선택

+

출고희망일

상품정보

판매상품 선택

선택/입력 - 복수 선택 가능

+ 추가

Q 상세검색

고유코드

판매상품명

수량

선택삭제

1 발주 > 발주등록 메뉴를 클릭 후 발주등록 화면으로 이동합니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
- 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
- 1단계 | 사용 시작하기
- 2단계 | 상품 등록하기
- 3단계 | 입고 처리하기
- 4단계 | 발주 처리하기
- 1 발주서 개별등록하기
- 2 발주서 대량등록하기
- 3 출고요청하기
- 5단계 | 출고 처리하기
- 재고 관리하기

1

회사선택

회사명

본사

발주 타입

선택

+

출고희망일

2

상품정보

판매상품 선택

선택/입력 - 복수 선택 가능

+ 추가

Q 상세검색

고유코드

검색어를 입력하세요.

☐ [전체선택]
 ☒ [A20221027] 립스틱 3종 세트

고유코드

판매상품명

수량

☐ A20221027
 립스틱 3종 세트

1

주문자 이름

받는분 이름 (필수)

전화번호 1 (필수)

전화번호 2

배송지 주소

우편번호

우편번호찾기

주소입력(필수)

상세주소(생략가능)

배송 메시지

관리메모1

관리메모2

#### 발주서 등록 주요 TIP

- 회사명** : 회사명은 필수 선택 항목입니다.
- 발주 타입** : 판매채널별, 발송 목적에 따라 분류하여 사용할 수 있습니다.  
(ex) 일반 주문 / 체험단 주문
- 상품정보** : 판매상품의 발주서 등록 시 판매상품이 먼저 등록된 상태에서 확인이 가능합니다.

1 판매 상품의 회사명 또는 고객사명을 지정합니다.

2 발주 상품을 선택 하고 3 추가 클릭 후 4 수량을 입력 합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

1 발주서 개별등록하기

2 발주서 대량등록하기

3 출고요청하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

1

배송정보

즐거찾기에서 선택

최근 목록에서 선택

출고방식	택배	주문번호	
주문자 이름		받는분 이름 (필수)	홍길동
전화번호 1 (필수)	01012345678	전화번호 2	
배송지 주소	<div>06708 우편번호찾기</div> <div>서울 서초구 효령로 190 (서초동, 비선빌딩) 1층</div>		
배송 메시지			
관리메모1		관리메모2	
관리메모3		관리메모4	
관리메모5			

⚙

엑셀등록

즐거찾기에 추가

2 저장

1 배송정보를 입력한 후 2 를 클릭합니다.

단계별로 따라하기

4 단계

# 발주 처리하기

발주서를 대량으로 등록하는 단계입니다.

1 발주서 개별등록하기

2 발주서 대량등록하기

3 출고요청하기



다량의 판매상품의 발주는 엑셀을 이용하여 대량 등록합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

1 발주서 개별등록하기

2 발주서 대량등록하기

3 출고요청하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

물류사

발주 > 발주등록

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 / 0

출고완료율 0%

회사선택

1

회사명

본사

발주 타입

선택

+

출고희망일

상품정보

판매상품 선택

선택/입력 - 복수 선택 가능

+

추가

Q

상세검색

☐

고유코드

판매상품명

수량

선택삭제

2

엑셀등록

즐거찾기에 추가

저장

1 발주할 상품의 회사명을 선택 후 2 엑셀등록을 클릭합니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
- 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
- 1단계 | 사용 시작하기
- 2단계 | 상품 등록하기
- 3단계 | 입고 처리하기
- 4단계 | 발주 처리하기
- 1 발주서 개별등록하기
- 2 발주서 대량등록하기
- 3 출고요청하기
- 5단계 | 출고 처리하기
- 재고 관리하기

회사선택  
회사명  
출고호

상품정  
판매성  

☐
☐

배송정  
출고  
주문지

발주 엑셀등록

업로드 서식 선택

기본서식

서식만들기

첨부파일 선택

파일 선택

선택된 파일 없음

- xls, xlsx 확장자만 업로드가 가능합니다.

- 각 파일의 용량은 10MB 이하로만 업로드 가능합니다.

엑셀 업로드 최근 이력

1 엑셀 샘플 다운받기

등록

#### 발주서 서식 주요 TIP

- 서식만들기 : 판매채널별, 발송 목적에 따라 추가 등록하여 사용이 가능합니다.
- [사방넷 풀필먼트 > 관리 > 엑셀서식편집] 메뉴에서 등록 가능합니다.

1 엑셀 샘플 다운받기 버튼을 클릭하여 발주서 등록 엑셀 양식을 다운로드 한 후 양식에 맞춰 발주서를 입력합니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
- 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
- 1단계 | 사용 시작하기
- 2단계 | 상품 등록하기
- 3단계 | 입고 처리하기
- 4단계 | 발주 처리하기
- 1 발주서 개별등록하기
- 2 발주서 대량등록하기
- 3 출고요청하기
- 5단계 | 출고 처리하기
- 재고 관리하기

회사선택

회사명

본사

발주 타입

선택

출고희망일

상품정보

판매상품 선택

고유번호

A20

배송정보

출고방식

주문자 이름

발주 엑셀등록

업로드 서식 선택

기본서식

서식만들기

첨부파일 선택

파일 선택

사방넷풀필먼트\_발주등록\_sample.xlsx

엑셀 업로드 최근 이력

엑셀 샘플 다운로드

등록

엑셀등록

즐거찾기에 추가

저장

- 1 파일 선택 버튼을 클릭 후 입력한 발주서 파일을 첨부 합니다.
- 2 등록 버튼을 클릭하여 발주서를 저장합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

1 발주서 개별등록하기

2 발주서 대량등록하기

3 출고요청하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

1 발주서 업로드 확인 완료 시 2 발주 > 발주등록 메뉴 화면으로 새로그침 됩니다.

단계별로 따라하기

## 4 단계

# 발주 처리하기

등록한 발주서의 상품을 출고요청하는 단계입니다.

1 발주서 개별등록하기

2 발주서 대량등록하기

3 출고요청하기

발주서 등록이 완료되었다면 발주서를 조회 후 출고요청하여 상품을 출고할 수 있습니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

1 발주서 개별등록하기

2 발주서 대량등록하기

3 출고요청하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

물류사

다우기술님

당일 출고

발주등록

발주조회

발주현황조회

발주처리조회

고정발송처 발주

출고상품총수 0 / 0

출고완료율 0%

발주 > 발주조회

회사명

공급사

조회기간

조건 검색

취소요청

코멘트

진행상태

연결상태

출고방식

회차

회사명 선택/멀티선택

선택

발주등록일 2023-01-21 ~ 2023-01-25

선택

선택

선택

선택

선택

선택

선택

1

발주조회

+

선택

선택

선택

선택

전체

선택

선택

선택

선택

1 발주 > 발주조회 메뉴를 클릭하여 발주조회 화면으로 이동합니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
- 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
- 1단계 | 사용 시작하기
- 2단계 | 상품 등록하기
- 3단계 | 입고 처리하기
- 4단계 | 발주 처리하기
- 1 발주서 개별등록하기
- 2 발주서 대량등록하기
- 3 출고요청하기
- 5단계 | 출고 처리하기
- 재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

발주 > 발주조회

당일 출고현황

출고건수 0/0

출고상품총수 0/0

출고완료율 0%

1

회사명

본사

공급사

선택

발주 타입

선택

+

취소요청

선택

코멘트

선택

2

조회기간

발주등록일

2023-01-21

~

2023-01-25

조건 검색

선택

진행상태

선택

연결상태

전체

출고방식

선택

회사

선택

🔍

↻

3

기본 정보								상품 정보			
<input checked="" type="checkbox"/>	발주일자/ 출고희망일	오더코드	발주 타입	출고방식	진행상태	받는분 이 름	주문번호	고유코드	판매 상품명	수량	상품별 메모 1
<input checked="" type="checkbox"/>	2023-01-25 11:07:02 🔄 2023-01-25	<u>O20230125-00001</u> 0		택배	연결완료	김다우 <input type="checkbox"/>	20230125-0001	<a href="#">A20221027</a>	립스틱 3종 세트	1	
<input checked="" type="checkbox"/>	2023-01-25 11:10:02 🔄 2023-01-25	<u>O20230125-00002</u> 0		택배	연결완료	김사방 <input type="checkbox"/>	20230125-0002	<a href="#">A20221027</a>	립스틱 3종 세트	1	

4

엑셀받기

삭제

발주 복사

발주 수정

+ 상품 추가

발주 합치기

취소요청

출고요청

- 1 회사 선택 및 발주서를 조회할 검색 조건을 입력 후 2 클릭합니다.
- 3 등록된 발주서가 조회됩니다. 4 발주서 선택 후 출고요청을 클릭합니다.

- 사방넷 풀필먼트 이해하기
- 사방넷 풀필먼트 물류 프로세스
- 1단계 | 사용 시작하기
- 2단계 | 상품 등록하기
- 3단계 | 입고 처리하기
- 4단계 | 발주 처리하기
- 1 발주서 개별등록하기
- 2 발주서 대량등록하기
- 3 출고요청하기
- 5단계 | 출고 처리하기
- 재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

발주 > 발주조회

당일 출고현황

출고건수 0 / 0

출고상품총수 0 /

회사명

본사

공급사

선택

발주 타입

선택

취소요청

선택

코멘트

선택

조회기간

발주등록일

2023-01-21

~

2023-01-25

조건 검색

선택

진행상태

선택

연결상태

전체

총 2개의 발주 검색

발주일자/출고희망일	오더코드
<input checked="" type="checkbox"/> 2023-01-25 11:07:02 2023-01-25	Q20230125-00001 0
<input checked="" type="checkbox"/> 2023-01-25 11:10:02 2023-01-25	Q20230125-00002 0

출고요청

1

☒ 검색결과 전체   
 ☐ 현재페이지   
 ☐ 선택 항목

※ 출고요청 시 재고가 부족한 상품이 포함된 발주 건은 자동으로 제외됩니다.

※ 출고희망일이 과거인 경우 출고희망일은 오늘로 변경됩니다.

2

☒ 재고확인   
 ☒ 재고확인 후 출고요청   
 ☐ 출고요청

- 재고확인 TIP
- ☒ 재고확인 : 출고할 상품의 재고 현황을 확인할 수 있습니다.
  - ☒ 재고확인 후 출고요청 : 출고할 상품의 재고 현황을 확인 후 출고요청까지 처리할 수 있습니다.
  - ☒ 출고요청 : 출고할 상품의 재고 현황 확인 없이 출고요청할 수 있습니다.

1 출고요청할 대상을 선택 후 2 재고를 확인합니다.



사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

1 발주서 개별등록하기

2 발주서 대량등록하기

3 출고요청하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

1

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

통계

연동

출고요청 필요 재고

상품코드	대표바코드	출고상품명	실시간 가용재고	임박재고	발주수량
J00100006		레드 립스틱	1,002	0	2
J00100007		핑크 립스틱	992	0	2
J00100008		코랄 립스틱	992	0	2

발주 > 재고확인 후 출고요청

회사명

조회기간

본사

2023-01-21 ~ 2023-01-25

발주 목록

기본 정보			판매상품 정보						
발주일자/ 출고회망일	오더코드	받는분 이름	고유코드	판매상품명	수량	상품별 메모	상품코드	출고상품명	수량
<input checked="" type="checkbox"/> <div>2023-01-25</div> <div>2023-01-25</div>	O20230125-00001	김다우	A20221027	립스틱 3종 세트	1		J00100006	레드 립스틱	1
							J00100007	핑크 립스틱	1
							J00100008	코랄 립스틱	1
<input checked="" type="checkbox"/> <div>2023-01-25</div> <div>2023-01-25</div>	O20230125-00002	김사방	A20221027	립스틱 3종 세트	1		J00100006	레드 립스틱	1
							J00100007	핑크 립스틱	1
							J00100008	코랄 립스틱	1

← 돌아가기

엑셀받기

3 출고요청

#### 출고 가능 재고 확인 TIP

- 출고할 상품의 재고는 출고 가능 로케이션에 등록되어 있어야 합니다.
- 로케이션별 재고 확인은 [재고 > 실시간 가용재고 조회] 메뉴에서 출고가능 로케이션 재고 현황을 확인할 수 있습니다.

1 발주 > 재고확인 후 출고요청 메뉴로 이동 후 출고 가능 재고 확인이 가능합니다.

2 재고 확인 후 3 출고를 요청합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

1 발주서 개별등록하기

2 발주서 대량등록하기

3 출고요청하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품    재고    입고    이동    발주    출고    반품    관리    통계    연동

발주 > 발주조회

다인 출고현황    출고건수 0/0    출고상품총수 0/0

회사명  
본사

조회기간  
발주등록일 ▼ 2023-01-21 ~ 2023-01-25

wms.sbfulfillment.co.kr 내용:  
2개의 발주 데이터에 대해 출고요청이 완료되었습니다.

1 확인

총 2개의 발주 검색

기본 정보								상품 정보				출고 정보	
발주일자/출고희망일	오더코드	발주 타입	출고방식	진행상태	받는분 이름	주문번호	고유코드	판매 상품명	수량	상품별 메모 1	상품별 메모 3	릴리즈코드	출고진행상태
2023-01-25 11:07:02 ↺ 2023-01-25	O20230125-00001 0		택배	출고요청	김다우	20230125-0001	A20221027	립스틱 3종 세트	1			R20230125-00001	출고요청
2023-01-25 11:10:02 ↺ 2023-01-25	O20230125-00002 0		택배	출고요청	김사방	20230125-0002	A20221027	립스틱 3종 세트	1			R20230125-00002	출고요청

#### 릴리즈코드란?

- 출고요청 상태로 변경 시 생성되며, 출고와 연관된 코드입니다. 한 개의 릴리즈코드에 개별 송장번호 입력이 가능합니다.

1 출고요청 완료 확인 시 2 출고요청 진행 상태로 발주 내역이 확인됩니다.

단계별로 따라하기

## 5 단계

# 출고 처리하기

고객사에서 상품 출고요청 후 물류사에서 출고 작업을 지시하고 상품을 출고하기 위한 단계입니다.

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

# 5 단계

## 출고 처리하기

### 출고 처리

고객사에서 상품 출고 요청 후 물류사에서 출고 작업을 지시하고 상품을 출고하기 위한 단계입니다.



**출고 진행 상태**에 따라 작업을 구분할 수 있습니다.



출고요청

고객사나 판매자가 발주 등록 후  
물류사에 출고 요청을 한 상태



출고지시

물류사에서 작업을 시작하기 위해  
출고를 지시한 상태



출고작업중

송장번호 등록된 상태



출고완료

포장한 상품  
발송 완료 상태

#### 1 출고 지시하기

- 발주 등록 후 출고 요청한 발주서를 확인하고 출고 작업을 지시합니다.

#### 2 출고 작업하기

- 출고를 지시한 회차별로 출고 내역을 확인하고 운송장을 출력 및 등록합니다.
- 피킹 및 포장 작업을 진행합니다.

#### 3 출고 완료하기

- 포장 및 검수가 완료된 상품은 출고완료 처리 하여 주문자에게 발송합니다.

단계별로 따라하기

5 단계

# 출고 지시하기

출고요청 상태의 발주 건을 '출고지시' 상태로 변경 후 출고 작업을 진행합니다.

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

출고요청 내역을 확인 후 상품을 피킹하고 출고하기 위한 출고작업을 지시합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

출고조회

현황

출고건수 0 / 2

출고상품총수 0 / 6

출고완료율 0%

출고 > 출고조회

회사명

공급사

조회기간

회사명 선택/멀티선택

선택

출고요청일

2023-

발주 타입

받는분 이름

조건 검색

선택

선택

상품 지정 검색

상품 조건을 선택해 주세요.

출고조회

출고회차별조회

택배접수현황

개별출고처리

출고 분리 조회

개별출고처리(운송장)

개별출고처리(주문서)

DAS 출고처리

출고처리결과조회

출고완료 재검수

발송검수

현상태

출고방식

발주회차

출고회차

택

선택

선택

선택

상수

상품 수

상품 총수

~

~

검색

1 출고 > 출고조회 메뉴를 클릭 후 출고조회 화면으로 이동합니다.

**출고 > 출고조회**

당일 출고현황      출고건수 0 / 2

---

1. **검색 조건 설정**

회사명: 회사명 선택/멀티선택    공급사: 선택    조회기간: 출고요청일 ▼ 2023-01-25 ~ 2023-01-25    진행상태: 선택    출고방식: 선택    발주회자: 선택    출고회자: 선택

발주 타입: 선택 +    받는분 이름:    조건 검색:    대상 수:    상품 수:    상품종수:

상품 지정 검색: ☐ 완성 ☐ 포함    로케이션 지정 검색: ☐ Q ☐ R

상품 조건을 선택해 주세요.

2. **검색 버튼**

3. **결과 정보**

기본 정보									
<input type="checkbox"/>	발주일자/ 출고회망일	받는분 이름	오더코드	발주 타입	진행상태	상품코드	출고상품명	수량	윌리즈코드
<input type="checkbox"/>	2023-01-25 11:07 🔄 2023-01-25	김다우 <input type="checkbox"/>	O20230125-00001 0		출고요청	J00100006	사방공급사 레드 립스틱	1	<u>R20230125-00001</u>
			J00100007			사방공급사 핑크 립스틱	1		
			J00100008			사방공급사 코랄 립스틱	1		
<input type="checkbox"/>	2023-01-25 11:10 🔄 2023-01-25	김사방 <input type="checkbox"/>	O20230125-00002 0		출고요청	J00100006	사방공급사 레드 립스틱	1	<u>R20230125-00002</u>
			J00100007			사방공급사 핑크 립스틱	1		
			J00100008			사방공급사 코랄 립스틱	1		

## 오더코드 VS 릴리즈코드 TIP

- **오더코드** : 발주와 연관되는 코드로 발주서 등록 시 생성되는 코드이며 하나의 주문건을 묶어주는 역할을 합니다.
- **릴리즈코드** : 출고와 연관되는 코드로 발주서를 출고 요청 시 생성되는 코드이며 하나의 택배를 묶어주는 역할을 합니다. 따라서 한 개의 릴리즈코드에 한 개의 송장번호를 입력할 수 있습니다.

**1** 출고요청 내역을 조회할 검색 조건을 입력 후 **2** 클릭 또는 키보드의 엔터키를 클릭합니다.

**3** 출고를 요청한 내역이 조회됩니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

출고 > 출고조회

당일 출고현황

출고건수 0 / 2

출고상품총수 0 / 6

출고완료율 0%

회사명

공급사

조회기간

진행상태

출고방식

발주회사

출고회사

회사명 선택/멀티선택

선택

출고요청일 2023-01-25 ~ 2023-01-25

선택

선택

선택

선택

발주 타입

받는분 이름

조건 검색

대상 수

상품 수

상품 종수

선택

선택

상품 지정 검색

로케이션 지정 검색

완성

포함

상품 조건을 선택해 주세요.

기본 정보

출고 정보

	발주일자/출고회망일	받는분 이름	오더코드	발주 타입	진행상태	상품코드	출고상품명	수량	릴리즈코드	택배사	송장번호	출고방식	주문번호
<input checked="" type="checkbox"/>	2023-01-25 11:07 ↔ 2023-01-25	김다우	<u>Q20230125-00001</u>		출고요청	J00100006	사방공급사 레드 립스틱	1	<u>R20230125-00001</u>			택배	20230125-0001
						J00100007	사방공급사 핑크 립스틱	1					
						J00100008	사방공급사 코랄 립스틱	1					
<input checked="" type="checkbox"/>	2023-01-25 11:10 ↔ 2023-01-25	김사방	<u>Q20230125-00002</u>		출고요청	J00100006	사방공급사 레드 립스틱	1	<u>R20230125-00002</u>			택배	20230125-0002
						J00100007	사방공급사 핑크 립스틱	1					
						J00100008	사방공급사 코랄 립스틱	1					

엑셀받기

인쇄

부피조회

발주 합치기

취소요청 관리

부분취소

출고취소

출고 재요청

일괄 출고편집

출고지시

1 출고지시할 작업을 선택 후 2 출고작업을 지시합니다.



사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품   재고   입고   이동   발주   출고   반품   관리   통계   연동

출고 > 출고조회

당일 출고현황   출고건수 0 / 2   출고상품종수 0 / 6   출고완료율 0%

회사명  
회사명 선택/일티선택

발주타입  
선택

상품 지정 검색  
상품 조건을 선택해 주세요.

총 2개의 출고정보 검색

발주일자/출고회차	발주일자	발주시간	발주인	발주처
2023-01-25 11:07	2023-01-25	김다우		
2023-01-25 11:10	2023-01-25	김사방		

출고지시

1

☒ 검색결과 전체   ☐ 현재페이지   ☐ 선택 항목

※ 전체 출고지시는 시간이 다소 소요되며, 처리가 완료되기 전까지 절대로 페이지 이동이나 브라우저를 닫지 말아주세요.

로케이션 지정

로케이션 그룹   특정 로케이션

선택

※ 로케이션을 지정하면 해당 로케이션의 재고만 활용하여 출고지시를 할 수 있습니다. 단, 해당 로케이션에 재고가 부족할 경우 출고지시가 안 되니 주의해 주세요.

2

출고지시

출고회차  
선택

수량   릴리즈코드   택배사

1	R20230125-00001	
1		
1		
1	R20230125-00002	
1		
1		

J00100008   사방공급사   코탈 립스틱

#### 출고지시 진행 TIP

- 로케이션 지정 : 특정 로케이션의 재고로만 출고하고 싶을 경우, 출고하고 싶은 로케이션을 검색하여 지정 후 출고지시합니다.

1 출고지시할 작업을 선택 후 2 출고작업을 지시합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품 재고 입고 이동 발주 출고 반품 관리 통계 연동

출고 > 출고조회

회사명: 회사명 선택/멀티선택 공급사: 선택 조회: 출고 회차: 출고회차 선택

발주 타입: 선택 + 받는분 이름: 조건: 선택

상품 지정 검색: 상품 조건을 선택해 주세요. ☐ 완성 ☐ 포함 로케이션 지정 검색:

총수 0 / 6 출고완료율 0%

wms.sbf fulfillment.co.kr 내용:  
출고지시가 완료되었습니다.

1 확인

총 2개의 출고정보 검색

	발주일자/출고회차	받는분 이름	오더코드	발주 타입	진행상태	상품코드	출고상품명	수량	윌리즈코드	택배사
<input checked="" type="checkbox"/>	2023-01-25 11:07 2023-01-25	김다우	O20230125-00001		출고지시	J00100006	사방공급사 레드 립스틱	1	R20230125-00001	
						J00100007	사방공급사 핑크 립스틱	1		
						J00100008	사방공급사 코랄 립스틱	1		
<input checked="" type="checkbox"/>	2023-01-25 11:10 2023-01-25	김사방	O20230125-00002		출고지시	J00100006	사방공급사 레드 립스틱	1	R20230125-00002	
						J00100007	사방공급사 핑크 립스틱	1		
						J00100008	사방공급사 코랄 립스틱	1		

2

1 출고지시 확인 완료 시 2 출고요청 내역의 진행상태가 출고지시로 변경됩니다.

단계별로 따라하기

## 5 단계

# 출고 처리하기

출고상품의 피킹, 운송장 출력 등 출고 업무를 진행하는 단계입니다.

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

출고를 지시한 회차별로 출고할 상품 내역을 확인하고 출고 작업을 시작합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

출고 > 출고회차별조회

출고조회

출고회차별조회

택배접수현황

개별출고처리

출고 분리 조회

개별출고처리(운송장)

개별출고처리(주문서)

DAS 출고처리

출고처리결과조회

출고완료 재검수

발송검수

현황

출고건수 0 / 2

출고상품총수 0 / 6

출고완료율 0%

회차명

회차명 선택/멀티선택

조회기간

2023-01-25 ~ 2023-

미팅 담당자

받는분 이름

조건 검색

운송장번호

Q

1 출고 > 출고회차별조회 메뉴를 클릭하여 출고회차별조회 화면으로 이동합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

물류사

다우기술님

...

당일 출고현황

출고건수 0 / 2

출고상품총수 0 / 6

출고완료율 0%

출고 > 출고회차별조회

회사명

조회기간

회사

피킹 담당자

받는분 이름

조건 검색

회사명 선택/멀티선택

2023-01-25 ~ 2023-01-25

운송장번호

총 1개의 출고회차정보 검색

50개씩 보기

	출고지시일	회사	회사명	지시자	피킹 담당자	출고지시	출고작업중	출고완료	소요시간	피킹리스트	택배 접수	운송장 출력
<input type="checkbox"/>	2023-01-25	1회차 0	본사	다우기술		2	0	0				

+ DAS 생성

취소요청 관리



택배 상세

피킹 담당자 지정

출고완료처리

송장번호 엑셀등록

### 출고회차별 조회 TIP

-  : 해당 회차에 피킹할 상품 리스트를 인쇄할 수 있습니다.
-  : 택배사를 연동하였을 경우 택배사에 택배를 접수 후 운송장을 출력할 수 있습니다. CJ대한통운, 로젠택배, 롯데택배, 우체국 택배 연동이 가능합니다.

### 운송장번호 등록 TIP

- 택배사를 연동하지 않았을 경우 택배사 시스템에서 출력한 운송장 정보를 다운로드 후 송장번호 엑셀등록을 클릭하여 운송장번호를 대량 등록할 수 있습니다.

1 택배사 연동을 위해 택배 접수 버튼을 클릭합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

### 운송장 정렬순서 TIP

- **접수순번** : 릴리즈코드 순번 순
- **주문번호** : 발주등록 시 입력한 주문번호 순번 순
- **상품명** : 출고상품명 순  
(송장에 정렬된 첫 번째 상품을 기준으로 정렬)
- **상품코드** : 출고상품코드 순  
(송장에 정렬된 첫 번째 상품을 기준으로 정렬)
- **날개 상품수** : 출고하는 날개 상품수의 수량 순  
(송장에 정렬된 첫 번째 상품을 기준으로 정렬)
- **총 상품수** : 송장에 포함된 모든 상품의 총 수량 순
- **합포장 종수** : 송장에 포함된 모든 상품 종수 순

1 운송장 출력에 필요한 정보를 선택 후 2 택배사에 접수합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품 재고 입고 이동 발주 출고 반품 관리 통계 연동

출고 > 출고회차별조회

회사명 회사명 선택/멀티선택

조회기간 2023-

총 1개의 출고회차정보 검색

<input type="checkbox"/>	출고지시일	회사	회사
<input type="checkbox"/>	2023-01-25	1회사	본사

택배 접수

주소정제가 실행중입니다.

접수

1 주소정제 및 택배접수가 진행됩니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

출고 > 출고회차별조회

당일 출고현황

출고건수 0 / 2

출고상품총수 0 / 6

출고완료율 0%

회사명  조회기간  ~  회사  피킹 담당자  받는분 이름  조건 검색

회사명 선택/멀티선택 2023-01-25 2023-01-25 운송장번호

총 1개의 출고회차정보 검색

<input type="checkbox"/>	출고지시일	회사	회사명	지시자	피킹 담당자	출고지시	출고작업중	출고완료	소요시간	피킹리스트	택배 접수	운송장 출력
<input type="checkbox"/>	2023-01-25	1회차 0	본사	다우기술		0	2	0			CI대한통운 접수완료	

#### 택배사 연동 TIP

- 택배 접수가 완료되면 택배 접수 항목에 '접수완료' 로 표시되고 운송장 출력을 할 수 있는 버튼이 노출됩니다.
- 출고진행상태는 출고지시 → 출고작업중으로 변경됩니다.

1 운송장을 출력합니다.



사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

**운송장 출력**

총 1건의 운송장을 출력합니다.

**[선택된 운송장 타입]**  
5인치 운송장/상품명 2줄/2단/상품수 8개

**[송장별 상품명 정렬]**  
오름차순 ▼

운송장 타입 변경    테스트출력    **운송장출력**

1 운송장 타입과 상품명 정렬 순서를 확인 후 2 운송장을 출력합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품 재고 입고 이동 발주 출고 반품 관리 통계 연동

출고 > 출고회차별조회

당일 출고현황 출고건수 0 / 2 출고상품종수 0 / 6 출고완료율 0%

회사명 조회기간 2023-01-25 ~ 2023-01-25 회사 피킹 담당자 받는분 이름 조건 검색 운송장번호

12개의 출고회차정보 검색

출고지시일	회사	회사명	지시자	피킹 담당자	출고지시	출고작업중	출고완료	소요시간	피킹리스트	택배 접수	운송장 출력
2023-01-25	1회사	본사	다우기술		0	0	2			이대한통운 출력완료	

50개씩 보기

2

3

출고완료처리

#### 택배사 연동 TIP

- 운송장 출력이 완료되면 택배 접수 항목에 '출력완료'로 표시됩니다.

#### 출고진행상태 TIP

- 출고완료처리 후 출고진행상태는
- [출고작업중 → 출고완료]로 변경됩니다.

1 운송장 처리가 완료되었다면 출고 완료할 작업을 선택 후 2 출고완료처리 합니다.

3 출고완료처리 후 출고완료에 작업 건수가 표시됩니다.

단계별로 따라하기

5 단계

# 출고 처리하기

운송장 등록 및 출고상품 검수 후 출고를 완료하는 단계입니다.

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기



## 개별출고처리 TIP

- **개별출고처리** : 운송장 번호 또는 릴리즈 코드를 스캔하여 출고 처리할 수 있으며 **박스 분리 처리를 할 수 있는 메뉴입니다.**
- **개별출고처리(운송장)** : 운송장 번호를 스캔하여 출고 처리할 수 있는 메뉴입니다.
- **개별출고처리(주문서)** : 운송장을 등록하기 전 릴리즈코드를 스캔하여 출고 처리할 수 있는 메뉴입니다.

1 출고 > 개별출고처리 메뉴를 클릭하여 개별출고처리 화면으로 이동합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

금류사

다우기술님

출고 > 개별출고처리

당일 출고현황

출고건수 0 / 2

출고상품총수 0 / 6

출고완료율 0%

출고 > 개별출고처리

1

운송장번호 / 릴리즈코드

202301251111

2

바코드 문자기능을 사용해보세요.

해당 바코드를 스캔하여 출고처리에 활용할 수 있습니다.

바코드	설명
	화면 새로고침
	검수 초기화
	즉시완료처리

인쇄

- 출고처리를 진행할 운송장번호 또는 릴리즈코드를 스캔 후
- 를 클릭 또는 키보드의 엔터키를 클릭합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트 상품 재고 입고 이동 발주 출고 반품 관리 통계 연동

출고 > 개별출고처리 <

운송장번호 / 릴리즈코드 202301251111

출고회차 상품종수 종수량 2023-01-25 / 1회차 3 3

발주일자 2023-01-25  
출고회차 2023-01-25  
발주인 이름 김다우  
발주타입  
릴리즈코드 R20230125-00001  
출고방식 택배  
택배사 CJ대한통운  
운송장번호 202301251111  
오더코드 Q20230125-00001  
관리메모

출고정보  
정보1  
정보2  
정보3  
정보4  
정보5

바코드 R20233202001

← ✓ 즉시완료 ↺ 박스추가 1

순번	발주 수량	출고 수량	상품코드	출고상품명	바코드
1	1	1	J00100006	레드 립스틱	R20233202001
2	1	0	J00100007	핑크 립스틱	R20233202002
3	1	0	J00100008	코랄 립스틱	R20233202003

상품 바코드 스캔 TIP

- 출고 수량 : 상품바코드를 입력할 때 마다 출고 수량이 1씩 증가합니다.  
(ex) 발주 수량이 3일 경우 바코드를 3번 스캔합니다. 만약, 발주 수량이 100개라면 상품바코드를 스캔 후 출고 수량에 100을 입력합니다.

1 출고 처리할 상품의 바코드를 스캔합니다.

2 출고상품의 수량을 모두 스캔한 상품은 음영 처리됩니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

운송장번호 / 릴리즈코드

R20230125-00001

Q

바코드

R20233202003

←

✓ 즉시완료

↺

박스추가

1

출고회차	상품종수	수량	수번	발주 수량	출고 수량	상품코드	출고상품명	바코드
2023-01-25 / 1회차	3							

발주일자

2023-01-25

출고희망일

2023-01-25

받는분 이름

김다우

발주타입

릴리즈코드

R20230125-00001

출고방식

택배

택배사

CJ대한통운

운송장번호

202301251111

오더코드

O20230125-00001

관리메모

출고정보

정보1

정보2

정보3

✓

검수완료

2

운송장 번호 또는 엔터를 입력해 주세요.

3

✓ 출고완료

1 모든 출고상품의 검수가 완료되면 검수완료 알림이 확인됩니다.

2 운송장번호를 입력하거나 엔터키를 입력하여 3 출고완료 처리합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

운송장번호 / 릴리즈코드

R20230125-00001

Q

바코드

R20233202003

←

✓ 즉시완료

↺

박스추가

1

출고회사	상품종수	수량	순번	발주 수량	출고 수량	상품코드	출고상품명	바코드
2023-01-25 / 1회사	3							

발주일자

2023-01-25

출고희망일

2023-01-25

받는분 이름

김다우

발주타입

릴리즈코드

R20230125-00001

출고방식

택배

택배사

CJ대한통운

운송장번호

202301251111

오더코드

O20230125-00001

관리메모

출고정보

정보1

정보2

정보3

✓

출고완료

1 출고완료 처리 시 출고완료 알림이 확인됩니다.



사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

1 출고 지시하기

2 출고 작업하기

3 출고 완료하기

재고 관리하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

물류사

다우기술님

🔌

...

출고 > 출고조회

당일 출고현황

출고건수 1 / 2

출고상품총수 3 / 6

출고완료율 50%

회사명

회사명 선택/일티선택

공급사

선택

조회기간

출고요청일

2023-01-25 ~ 2023-01-25

진행상태

선택

출고방식

선택

발주회사

선택

출고회사

선택

발주 타입

선택

+

받는분 이름

조건 검색

선택

대상 수

상품 수

상품 종수

상품 지정 검색

완성

포함

로케이션 지정 검색

상품 조건을 선택해 주세요.

🔍

🔍

🔍

🔄

현황판

🔄

구분	택배	직송	새벽	당일
출고요청	0	0	0	0
출고지시	1	0	0	0
출고작업중	0	0	0	0
출고완료	1	0	0	0

총 2개의 출고정보 검색

1 / 1

50개씩 보기

1 출고 메뉴 > 출고조회 화면으로 이동하여 출고처리완료 내역 검색 시 출고진행상태가 출고완료로 표시되며 작업일시가 확인됩니다.

단계별로 따라하기

# 재고관리하기

재고 이동 및 재고 현황 확인을 통해 재고 관리가 가능합니다.

1 재고 이동하기

2 재고 조회하기

# 재고관리하기

재고를 이동하여 로케이션 별 재고 수량 관리가 가능합니다.

1 재고 이동하기

2 재고 조회하기

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

1 재고 이동하기

2 재고 조회하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

이동 > 상품 이동

상품 이동

고현황

출고건수 1 / 2

출고상품총수 3 / 6

출고완료율 50%

로케이션 간 이동

이동(로케이션)

이동(유통기한)

반출

반출(로케이션)

이동지시

바코드

상품코드

상세검색

로케이션 간 이동 TIP

- 로케이션 간 전체 재고의 이동 또는 일부 재고를 이동시킬 수 있는 메뉴입니다.

1 이동 > 상품 이동 메뉴를 클릭하여 상품 이동 화면으로 이동합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

1 재고 이동하기

2 재고 조회하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

이동 > 상품 이동

당일 출고현황

출고건수 1 / 2

출고상품총수 3 / 6

출고완료율 50%

1

바코드

R20233202001

2

상품코드

Q

상세검색

→

1 바코드 스캔 후 2 를 클릭 또는 키보드의 엔터키를 클릭합니다.

사방넷 풀필먼트

[상품](#)
[재고](#)
[입고](#)
[이동](#)
[발주](#)
[출고](#)
[반품](#)
[관리](#)
[통계](#)
[연동](#)

물류사
다우기술님

이동 > 상품 이동

당일 출고현황
출고건수 **1 / 2**
출고상품총수 **3 / 6**
출고완료율 **50%**

바코드  
**R20233202001**

상품명  
레드 립스틱

선택	상품명	회사명	로케이션	유통기한	수량
<input checked="" type="radio"/>	사방공급사 레드 립스틱 J00100006	본사	출고가능 기본존		1,007

### 레드 립스틱

본사 J00100006

수량: 1007    공급사: 사방공급사

**1**  
이동 수량  
**500**

**2**  
도착 로케이션  
**A01-01-002**

**3**  
찾기

→

1 이동할 재고 수량을 입력합니다.

**2** 도착 로케이션을 입력 또는 스캔 후 **3** 클릭 또는 키보드의 엔터키를 클릭합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

1 재고 이동하기

2 재고 조회하기

사방넷 풀필먼트

상품 재고 입고 이동 발주 출고 반품 관리 통계

이동 > 상품 이동

당일 출고현황 출고건수 1 / 2 출고상품총수 3 / 6

바코드 상품코드

레드 립스틱

본사 J00100006

수량: 1007 공급사: 사방공급사

1 처리결과

도착 로케이션	유통기한	이동수량
A01-01-002		500

#### 재고 이동 TIP

- 재고 이동 내역은 [재고 > 재고이동내역조회] 메뉴에서 조회 가능합니다.

1 도착 로케이션으로 이동된 재고를 확인합니다.

# 재고관리하기

창고의 재고를 조회하여 재고 현황 확인이 가능합니다.

1 재고 이동하기

2 재고 조회하기



사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

1 재고 이동하기

2 재고 조회하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

물류사 다투기술님

...

출고건수 1 / 2

출고상품총수 3 / 6

출고완료율 50%

재고 > 재고조회(기본)

회사명

회사명 선택/멀티선택

구분

선택

+

바코드

☐ 재고 없는 상품 제외
 ☐ 비활성화 상품포함

재고조회(기본)

실시간 가용재고 조회

재고조회(유통기한)

재고조회(유통기한 요약)

재고조회(로케이션)

재고조회(유통기한+로케이션)

판매상품 기준 재고조회

로케이션 기준 재고조회

일반재고 조회

입출고내역조회

재고이동내역조회

재고실사(상세)

재고실사(간편)

재고조정

출고건수 1 / 2

출고상품총수 3 / 6

출고완료율 50%

상품코드

관리키워드

재고 기준 조회

총재고

~

Q

입출고내역조회 TIP

- 재고의 입출고 내역을 조회할 수 있는 메뉴입니다.

1 재고 > 재고조회(기본) 메뉴를 클릭하여 재고조회(기본) 화면으로 이동합니다.

사방넷 풀필먼트 이해하기

사방넷 풀필먼트 물류 프로세스

1단계 | 사용 시작하기

2단계 | 상품 등록하기

3단계 | 입고 처리하기

4단계 | 발주 처리하기

5단계 | 출고 처리하기

재고 관리하기

1 재고 이동하기

2 재고 조회하기

사방넷 풀필먼트

상품

재고

입고

이동

발주

출고

반품

관리

통계

연동

물류사

다우기술님

당일 출고현황

출고건수 1 / 2

출고상품총수 3 / 6

출고완료율 50%

재고 > 재고조회(기본)

회사명

회사명 선택/멀티선택

공급사

선택

구분

구분 선택

+

바코드

출고상품명

립스틱

상품코드

멀티입력

관리키워드

재고 기준 조회

총재고

~

1

Q

☐

재고 없는 상품 제외

☐

비활성화 상품 표시

총 3개의 상품 검색

1 / 1

20개씩 보기

<input type="checkbox"/>	상품코드	구분	상품명	바코드	최근 입고	최근 출고	총재고	입고작업중	출고가능	출고지시	출고작업중	고객반품	불량	보관
	합계						3,007	0	3,001	3	3	0	0	0
<input type="checkbox"/>	J00100006	일반	사방공급사 레드 립스틱	R20233202001	2022-12-13	2023-01-25	1,009	0	1,007	1	1	0	0	0
<input type="checkbox"/>	J00100007	일반	사방공급사 핑크 립스틱	R20233202002	2022-11-05	2023-01-25	999	0	997	1	1	0	0	0
<input type="checkbox"/>	J00100008	일반	사방공급사 코랄 립스틱	R20233202003	2022-11-05	2023-01-25	999	0	997	1	1	0	0	0

1 재고를 조회할 검색 조건을 입력 후 2 재고 현황을 확인합니다.

단계별로 따라하기

감사합니다.